GOBIERNO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE CORRECCIÓN Y REHABILITACIÓN

AVISO

30 de enero de 2023

El Departamento de Corrección y Rehabilitación (DCR), en cumplimiento con la Orden Ejecutiva OE-2021-029 y la Carta Circular 013-2021 de la Oficina de Gerencia y Presupuesto, sobre las Medidas para asegurar la Transparencia y Responsabilidad Fiscal en la Contratación de Servicios Profesionales y la Carta Circular Núm. OSG-2021-023 sobre inventario de Propiedades Inmuebles, Contratos de Arrendamiento y Regiones Administrativas de las Entidades Gubernamentales, anunciamos la evaluación de facilidades para arrendamiento para oficinas administrativas del Departamento de Corrección y Rehabilitación.

SOLICITANTE	**(NOMBRE OFICINA Y/O SECRETARÍA)**
INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL DCR	CYNTHIA MUNTANER SOTO cmuntaner@dcr.pr.gov (787) 273-6464 ext. 2101 y 2102
ARRENDAMIENTO	FACILIDADES PARA OFICINAS ADMINISTRATIVAS (PROGRAMAS COMUNITARIOS Y LA SECCIÓN PROGRAMA DE EVALUACIÓN Y ASESORAMIENTO
TERMINO CONTRATO	1RO. DE JULIO DE 2023 AL 30 DE JUNIO DE 2024
INICIO CONTRATO	AL MOMENTO DE FIRMAR
FECHA DE PUBLICACIÓN	1 DE FEBRERO DE 2023
FECHA LÍMITE PARA SOMETER PROPUESTA	28 DE FEBRERO DE 2023
SOMETER PROPUESTAS ELECTRÓNICAMENTE	CYNTHIA MUNTANER SOTO cmuntaner@dcr.pr.gov Diana Quintana Lorenzo dianaquintana@dcr.pr.gov
DESCARGAR DOCUMENTOS	http://dcr.pr.gov/

Requisitos Generales:

La facilidad debe contar con: Generador Eléctrico, Unidad de Aire Acondicionado, Estacionamiento, Servicios de Fumigación y Sistema contra Incendios (Extintores).

Estas oficinas administrativas serán para el uso de los Programas Comunitarios y la Sección de Programa de Evaluación y Asesoramiento.

En los Programas Comunitarios adscritos al Negociado de Programas Especiales y de Rehabilitación los Técnicos de Servicios Sociopenales investigan y supervisan casos en Libertad a Prueba, Drug Court, Libertad Bajo Palabra, Pases Extendidos, Pases Extendido con Monitoreo Electrónico, Pases Extendidos por Condición de Salud (Ley 25), Pases Iniciales y Subsiguientes, Clemencias Ejecutivas, Indulto Condicionado y Pacto Interestatal. En la Sección de Programas de Evaluación y Asesoramiento se ofrece evaluaciones y tratamiento psicológico individualizados y grupales a los probandos y liberados. En los Centros de Servicios Multifamiliares para Juveniles tienen la responsabilidad de identificar aquellas áreas de mayor necesidad en la familia del menor transgresor y elaborar un Plan Individualizado de Servicios en coordinación con el Trabajador Social Institucional, con el propósito de propiciar cambios positivos en la clientela, para el egreso del joven a la comunidad.

Zonas a Evaluar para Arrendamiento:

Programa Comunitario	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Aibonito	1	Supervisor de Oficina	156	2,832
	1	Supervisor de TSS	96	
	5	Técnico de Servicios Sociopenal	450	
	1	Secretarial y Oficinista	240	
	1	Lactancia	49	
	1	Videoconferencia	72	
	1	Realizar Pruebas Toxicológicas	81	
	1	Almacén para Archivos	595	
	1	Sala de espera y Oficiales	400	
	1	Salón de Conferencia	400	
	1	Pantry	104	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Programa Comunitario	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
	1	Supervisor de Oficina	156	
	3	Supervisor de TSS	288	

Bayamón	16	Técnico de Servicios Sociopenal	1,440	4,251
	1	Secretarial y Oficinista	240	
	1	Lactancia	49	
	1	Videoconferencia	72	
	1	Realizar Pruebas Toxicológicas	81	
	1	Almacén para Archivos	595	
	1	Sala de espera y Oficiales	537	
	1	Salón de Conferencia	500	
	1	Pantry	104	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Sección de Programas de Evaluación y Asesoramiento	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Bayamón	11	Profesionales de la Salud	990	3,274
	1	Secretarial y Oficinista	600	
	1	Almacén para Archivos	595	
	1	Pantry	104	
	1	Lactancia	49	
	1	Salón de Terapias	420	
	1	Sala de espera	273	
	1	Recepción para Oficiales	54	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Programa Comunitario	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Caguas	1	Supervisor de Oficina	156	3,191
	1	Supervisor de TSS	96	
	7	Técnico de Servicios Sociopenal	630	
	1	Secretarial y Oficinista	324	
	1	Lactancia	49	
	1	Videoconferencia	72	
	1	Realizar Pruebas Toxicológicas	81	
	1	Almacén para Archivos	595	
	1	Sala de espera y Oficiales	495	
	1	Salón de Conferencia	400	
	1	Pantry	104	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Sección de Programas de Evaluación y Asesoramiento	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Caguas	16	Profesionales de la Salud	1,440	4,298
	1	Secretarial y Oficinista	600	
	1	Archivos y Almacén	595	
	1	Pantry	104	
	1	Lactancia	49	
	2	Salón de Terapias	840	
	1	Sala de espera	400	
	1	Recepción para Oficiales	81	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Programa Comunitario	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Guayama	1	Supervisor de Oficina	156	3,218
	1	Supervisor de TSS	96	
	6	Técnico de Servicios Sociopenal	540	
	1	Secretarial y Oficinista	240	
	1	Lactancia	49	
	1	Videoconferencia	72	
	1	Realizar Pruebas Toxicológicas	81	
	1	Almacén para Archivos	595	
	1	Sala de espera y Oficiales	696	
	1	Salón de Conferencia	400	
	1	Pantry	104	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Programa Comunitario	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Mayagüez	1	Supervisora Regional	156	4,223
	1	Supervisor de Oficina	156	
	3	Supervisor de TSS	384	
	14	Técnico de Servicios Sociopenal	1,260	
	1	Secretarial y Oficinista	240	
	1	Lactancia	49	

	1	Videoconferencia	72	
	1	Realizar Pruebas Toxicológicas	81	
	1	Almacén para Archivos	595	
	1	Sala de espera y Oficiales	537	
	1	Salón de Conferencia	400	
	1	Pantry	104	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Centro de Servicios Multifamiliares para Juveniles	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Mayagüez	1	Directora	156	2,873
	2	Trabajadores Sociales	192	
	1	Psicólogo	96	
	1	Consejero	96	
	1	Secretarial y Oficinista	96	
	1	Recepción	400	
	1	Lactancia	49	
	1	Almacén para Archivos	595	
	1	Área Terapia Familiar	500	
	1	Salón de Conferencia	400	
	1	Pantry	104	
	1	Baños Masculino	70	
	1	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Programa Comunitario	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Metropolitano (San Juan/ Carolina)	1	Supervisor de Oficina	156	4,664
	2	Supervisor de TSS	192	
	21	Técnico de Servicios Sociopenal	1,890	
	1	Secretarial y Oficinista	240	
	1	Lactancia	49	
	1	Videoconferencia	72	
	1	Realizar Pruebas Toxicológicas	81	
	1	Almacén para Archivos	595	
	1	Sala de espera y Oficiales	696	
	1	Salón de Conferencia	400	
	1	Pantry	104	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Sección de Programas de Evaluación y Asesoramiento	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Metropolitano (San Juan/ Carolina)	8	Profesionales de la Salud	720	3,718
	1	Secretarial y Oficinista	525	
	1	Archivos y Almacén	595	
	1	Pantry	104	
	1	Lactancia	49	
	2	Salón de Terapias	840	
	1	Sala de espera	615	
	1	Recepción para Oficiales	81	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Programa Comunitario	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Norte Central (Arecibo/Utuado)	1	Supervisor de Oficina	156	4,608
	4	Supervisor de TSS	384	
	1	Coordinador	100	
	18	Técnico de Servicios Sociopenal	1,620	
	1	Secretarial y Oficinista	162	
	1	Lactancia	49	
	1	Videoconferencia	72	
	1	Realizar Pruebas Toxicológicas	81	
	1	Archivo	595	
	1	Sala de espera y Oficiales	696	
	1	Salón de Conferencia	400	
	1	Pantry	104	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Sección de Programas de Evaluación y Asesoramiento	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Norte Central (Arecibo/Utuado)	8	Profesionales de la Salud	720	3,376
	1	Secretarial y Oficinista	525	
	1	Archivos y Almacén	595	
	1	Pantry	104	
	1	Lactancia	49	
	2	Salón de Terapias	840	

	1	Sala de espera	273	
	1	Recepción para Oficiales	81	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Sección de Programas de Evaluación y Asesoramiento	Cantidad Oficinas	Área de Servicios	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximadamente
Ponce	6	Profesionales de la Salud	540	3,196
	1	Secretarial y Oficinista	525	
	1	Archivos y Almacén	595	
	1	Pantry	104	
	1	Lactancia	49	
	2	Salón de Terapias	840	
	1	Sala de espera	273	
	1	Recepción para Oficiales	81	
	2	Baños Masculino	70	
	2	Baños Femeninos	70	
	1	Fotocopiadora	49	

Programas Comunitario	Pies Cuadrados aproximadamente	Sección de Programas de Evaluación y Asesoramiento	Pies Cuadrado por oficinas (p^2)	Total de Pies Cuadrados aproximados*
Aibonito	2,832	Aibonito	-------	2,832
Bayamón	4,251	Bayamón	3,274	7,525
Caguas	3,191	Caguas	4,298	7,489
Guayama	3,218	Guayama	-------	3,218
Mayagüez	4,223	Mayagüez	-------	4,223
Metropolitano (San Juan/Carolina)	4,664	Metropolitano (San Juan/ Carolina)	3,718	8,382
Norte Central (Arecibo/Utuado)	4,608	Norte Central (Arecibo/Utuado)	3,376	7,984
Ponce	-------	Ponce	3,196	3,196

*En los Programas Comunitarios de Bayamón, Caguas, Metropolitano y Norte Central, estos programas compartirán el espacio con la Sección de Programas de Evaluación y Asesoramiento.

Centro de Servicios Multifamiliares para Juveniles	Total de Pies Cuadrados aproximados
Mayagüez	2,707

Disposiciones Generales:

Con el propósito de que las agencias logren mayor eficacia y economía en la adquisición o arrendamiento de bienes inmuebles es necesario que estas posean, antes de realizar cualquier transacción, los siguientes documentos:

a. Certificación registral de la propiedad a adquirirse o arrendarse, incluyendo sus cargas y gravámenes. Dichas certificaciones registrales no deberán tener más de seis (6) meses de expedida al momento de lograrse la transacción de adquisición o arrendamiento.

b. Tanto en los casos de arrendamientos como de adquisición, requerir del dueño de la propiedad la Certificación de Deuda expedida por el Departamento de Hacienda. Esta certificación no podrá tener más de seis (6) meses de emitida.

c. Certificación de Elegibilidad del Registro Único de Licitadores y/o Certificado Único de Proveedores.

De requerirse algún otro documento se solicitará posteriormente.