

## INFORME ESTADÍSTICO DE DISCIPLINA DE EMPLEADOS FEBRERO 2022

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre del Informe Estadístico:</b>   | Informe Estadístico De Disciplina De Empleados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Nombre de la entidad responsable:</b> | Departamento de Corrección y Rehabilitación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Oficina Responsable:</b>              | Oficina de Asuntos Legales, División de Procedimientos Administrativos                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Unidad de información:</b>            | Disciplina de Empleados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Clasificación Temática:</b>           | 1.8 Otras estadísticas sociales, demográficas y conexas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Descripción:</b>                      | Este informe estadístico presenta la cantidad de querellas evaluadas, los asuntos objeto de investigación, las vistas celebradas y las acciones disciplinarias de los empleados del Departamento de Corrección y Rehabilitación.                                                                                                                                                  |
| <b>Objetivos:</b>                        | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ofrecer datos del número de querellas evaluadas por localidad y tipo de querella.</li><li>2. Proporcionar la cantidad de asuntos objetos de investigación.</li><li>3. Brindar información sobre las conductas imputadas a Empleados y a Supervisores.</li><li>4. Suministrar datos de las acciones disciplinarias adjudicadas.</li></ol> |

5. Evaluar las tendencias de cada objetivo a través del tiempo.
6. Proveer información para desarrollar política pública sobre las medidas disciplinarias a empleados y supervisores.

|                                                                       |                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Población de referencia:</b>                                       | Empleados                                                                                                                         |
| <b>Variable(s) principal(es):</b>                                     | Número de acciones disciplinarias y número de asuntos objetos de investigación                                                    |
| <b>Cobertura:</b>                                                     | Nivel Isla                                                                                                                        |
| <b>Unidad de análisis:</b>                                            | Sanciones                                                                                                                         |
| <b>Nivel de estimación:</b>                                           | El informe estadístico proviene de un registro administrativo de datos, por lo que la estadística no tiene niveles de estimación. |
| <b>Fuente(s) de información:</b>                                      | Registro administrativo.                                                                                                          |
| <b>Instrumento de recopilación:</b>                                   | Formulario de entrada de datos en MS Excel para recopilar la información mediante un proceso administrativo.                      |
| <b>Periodo de recopilación:</b>                                       | Mensualmente                                                                                                                      |
| <b>Periodo de referencia:</b>                                         | AFJulio 2021-Junio 2022                                                                                                           |
| <b>Información presentada en el informe es desglosada por género:</b> | Si                                                                                                                                |

**Política de revisión de datos  
previamente publicados:**

Este informe constituye un documento oficial del D.C.R. que está sujeto a los cambios y correcciones del proceso de compilación, evaluación y publicación oficial.

**Frecuencia de divulgación:**

Mensual/Anual

**Medios de divulgación de informe:**

En archivo PDF (readable) o PDF (scan). Las letras PDF o el logo de PDF indican que un documento está en el Formato de Documento Portátil (PDF, por sus siglas en inglés). Para abrir el archivo usted necesita Adobe® Reader, que está disponible gratis en el sitio web de Adobe.

**Dirección de portal de Internet:**

<http://dcr.pr.gov>

**Costo del informe:**

No.

- Las letras PDF o el logo de PDF  indican que un documento está en el Formato de Documento Portátil (PDF, por sus siglas en inglés). Para abrir el archivo usted necesita Adobe® Reader, que está disponible **gratis** en el sitio web de Adobe. Su distribución electrónica se hace como un servicio público a la comunidad.

8 de marzo de 2022

Oficina de Desarrollo Programático y Estadísticas

## DISCIPLINA DE EMPLEADOS

El **Manual para la aplicación de medidas correctivas y disciplinarias a los empleados del Departamento de Correccion y Rehabilitacion**, según enmendado, informa al empleado cuáles son sus deberes y obligaciones y las sanciones que se pueden tomar en su contra en caso de incumplimiento. Define las medidas correctivas y disciplinarias e implanta un sistema uniforme y progresivo para hacer más efectivo el proceso disciplinario. Además, establece procedimientos uniformes a seguir en casos de incumplimiento o negligencia por los empleados y supervisores en el desempeño de sus labores y las sanciones que se pueden recomendar al Secretario en cada situación.

### Definiciones:

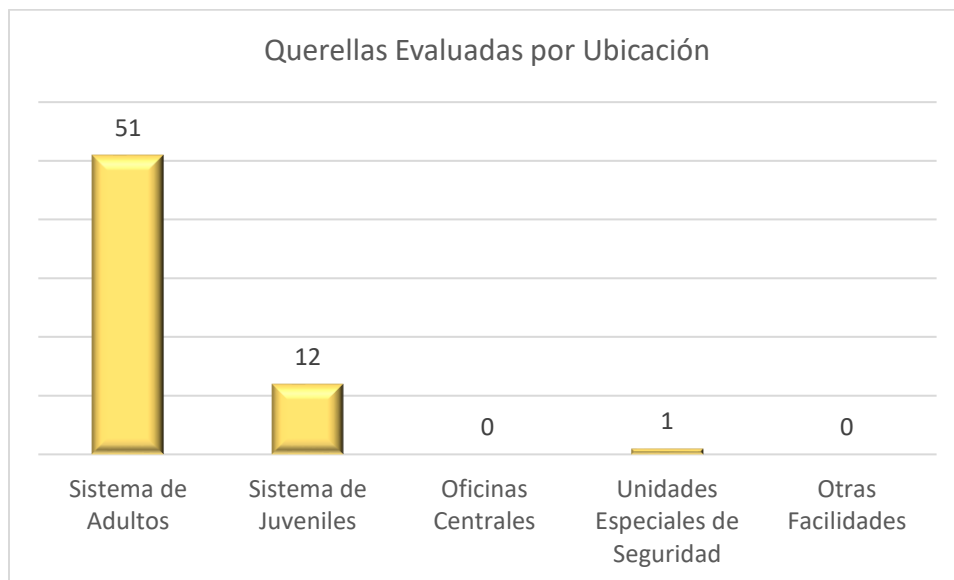
1. **Acciones Disciplinarias:** Son aquellas sanciones o medidas disciplinarias impuestas por el Secretario a un empleado, en el ejercicio de su discreción, de conformidad con las leyes y reglamentos aplicables.
2. **Amonestación:** Advertencia y orientación formal escrita al empleado en la cual se le imputa haber incurrido en una violación a las normas de conducta en el empleo o que ha incumplido los deberes y responsabilidades de su puesto, exhortándolo a corregir su conducta. Esta medida formará parte del expediente del empleado en la Oficina de Recursos Humanos.
3. **Destitución:** Separación permanente de un empleado de la Agencia.
4. **Separación del Servicio en Período Probatorio:** Acción de terminar el empleo en el transcurso o al final del período probatorio, cuando se determina que el empleado no cumple con las normas de productividad, eficiencia, conducta, hábito o actitudes requeridas.
5. **Separación por Convicción de Delito:** Acción de terminar el empleo y sueldo de un funcionario convicto por cualquier delito grave o menos grave, o la acción de terminar el empleo y sueldo de un funcionario contra quien se encontró causa probable para el arresto por cualquier delito grave u otro que implique depravación moral o infracción de sus deberes oficiales.

6. Suspensión de Empleo y Sueldo de 1 a 120 días: Separación temporal del servicio y pérdida de salario por el término durante el cual fue suspendido un empleado como consecuencia de haber incurrido en violación a las normas de conducta reglamentarias o a los deberes y responsabilidades del puesto que ocupa.
7. Suspensión Sumaria de Empleo y Sueldo: Cuando un funcionario o empleado es arrestado o se determina causa probable para arresto por la presunta comisión de un delito grave, será suspendido de empleo y sueldo sin sujeción a la celebración de la vista administrativa informal.
8. Suspensión Sumaria de Empleo: En caso de que el empleado incurra en conducta impropia o ilegal que constituya un riesgo significativo al interés gubernamental o un peligro real para la salud, seguridad, vida o moral de los empleados, los miembros de la población correccional, menores transgresores o del pueblo en general, o en casos de delito de malversación de fondos públicos o posesión, uso o distribución de sustancias controladas, o sea denunciado en la Policía de Puerto Rico por incurrir en cualquier delito grave u otro que implique depravación moral, la Autoridad Nominadora podrá suspenderlo sumariamente de empleo, pero no de sueldo, sin que sea necesaria la celebración de una vista previa a la separación sumaria del servicio. El empleado suspendido sumariamente, al igual que en los demás casos de empleados que hayan recibido la intención de la Autoridad Nominadora de disciplinarios, tendrá derecho a vista administrativa informal dentro del término de diez (10) días siguientes a la suspensión sumaria.
9. Vista Administrativa Informal: Audiencia ante un Oficial Examinador interno o externo en la que se concede al empleado la oportunidad de ser oído, presentar evidencia y sus defensas en torno a una formulación de cargos y posible imposición de medidas disciplinarias.

## QUERELLAS

El total de querellas reportadas ascendió a 87, de las cuales 16 son del mes anterior y 71 corresponden a querellas nuevas. El 74% (64) fueron evaluadas en el mes.

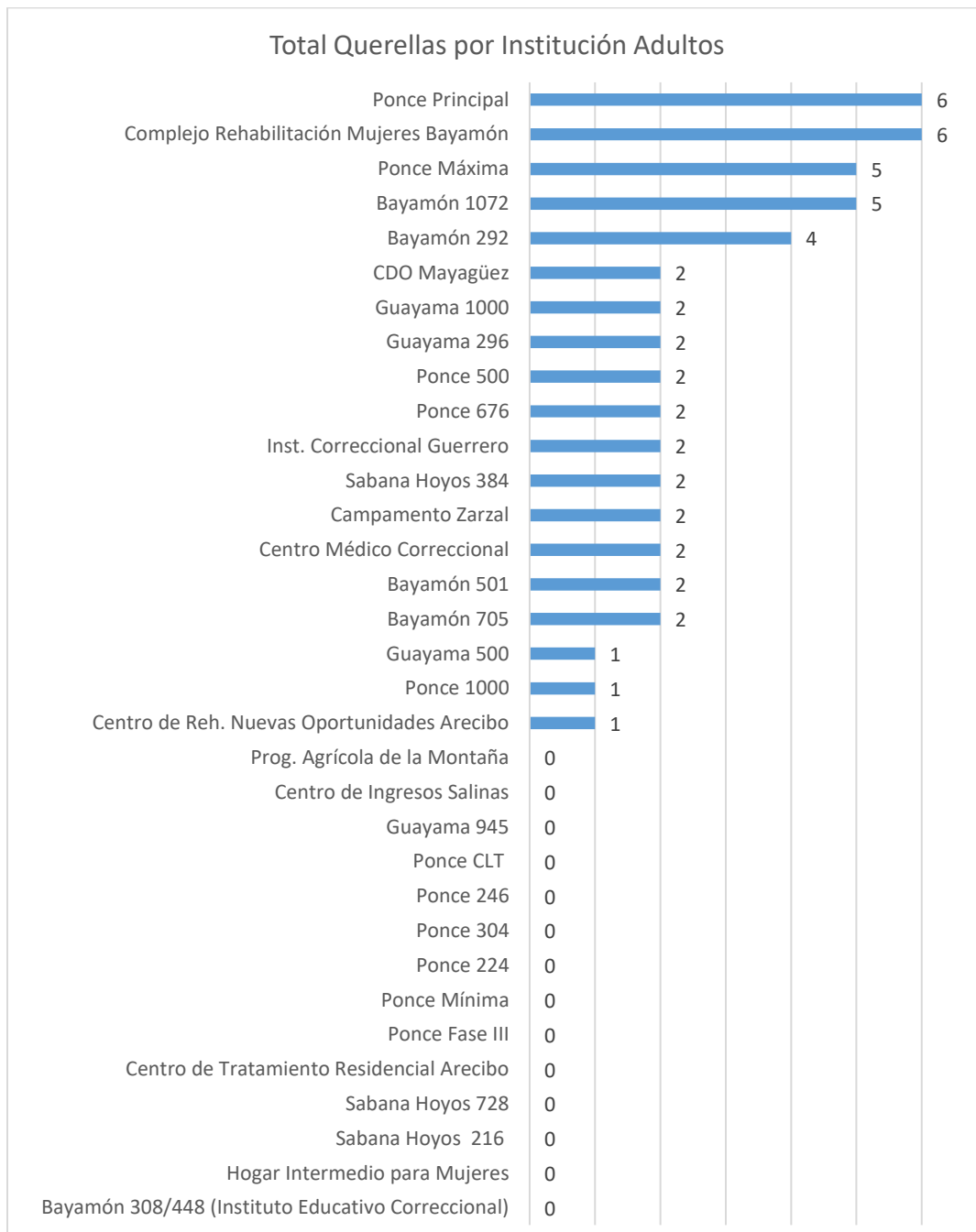
Las 64 querellas evaluadas en el mes se dividen en: 80% (51) en el Sistema de Adultos, 19% (12) en el Sistema de Juveniles y 2% (1) en las Unidades Especiales de Seguridad. No hubo otros reportes.



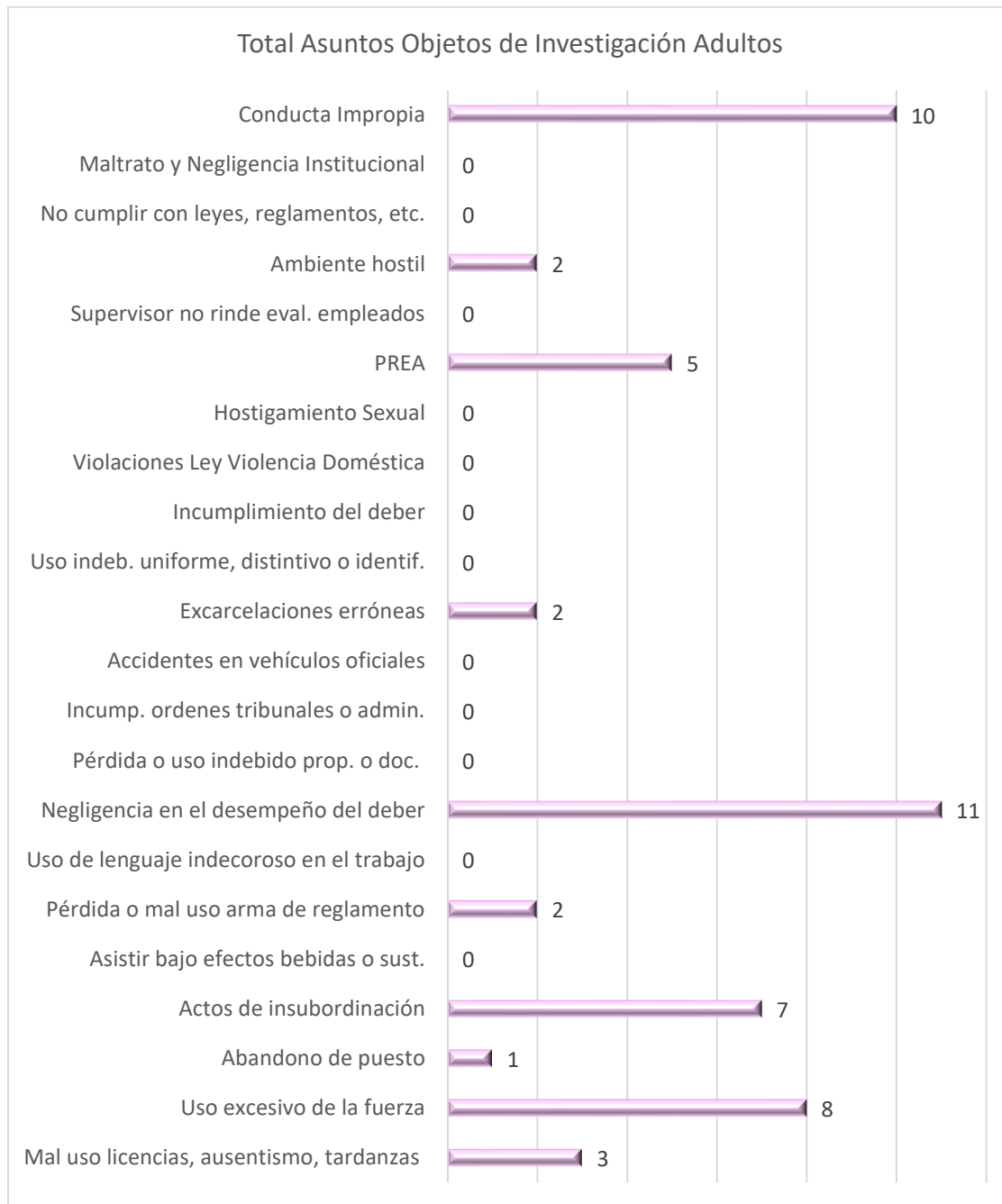
## SISTEMA DE ADULTOS

### Querellas del Sistema de Adultos

La cantidad de querellas reportadas para el sistema de adultos fue de 51. La siguiente figura las desglosa por institución.

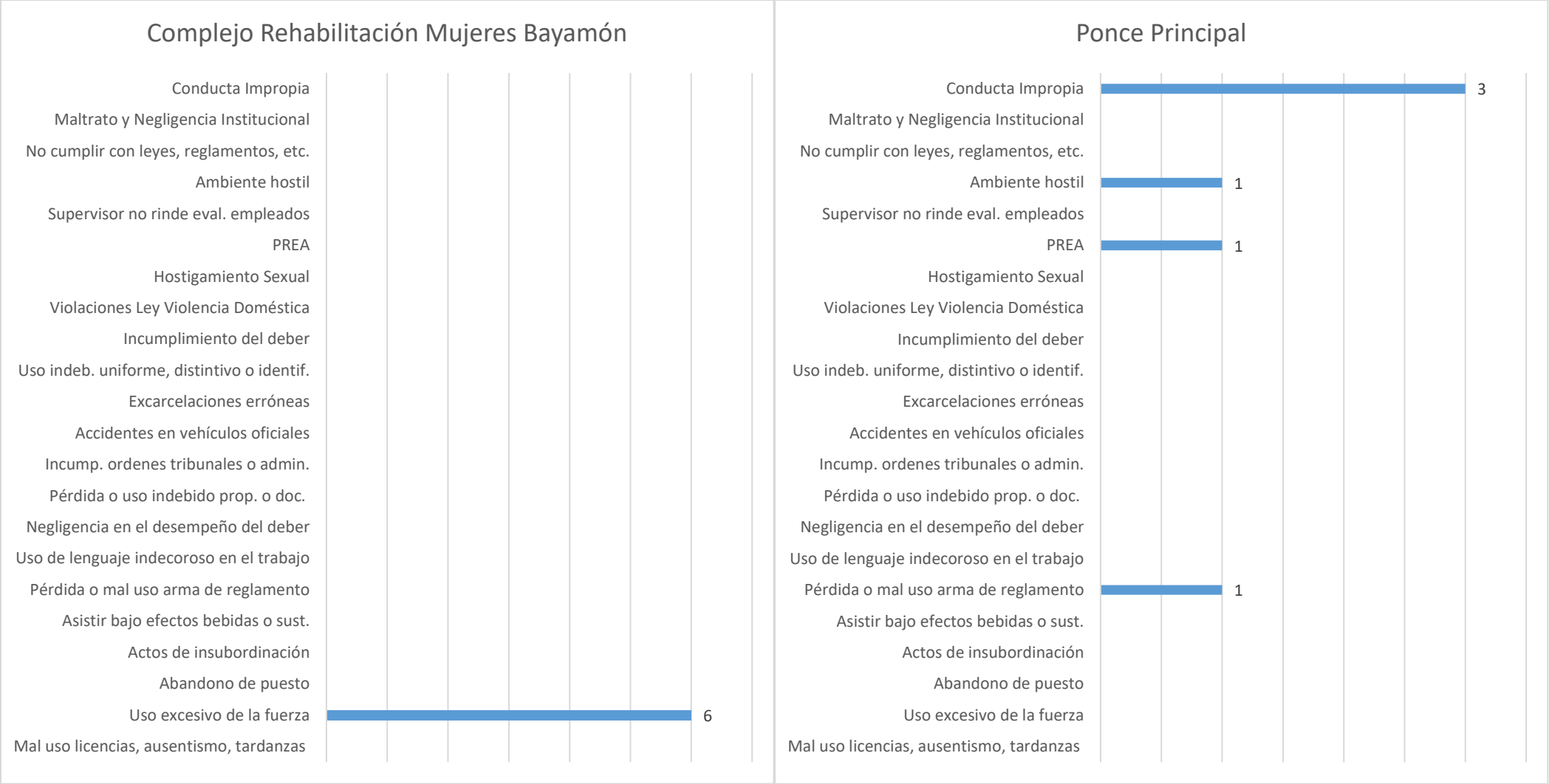


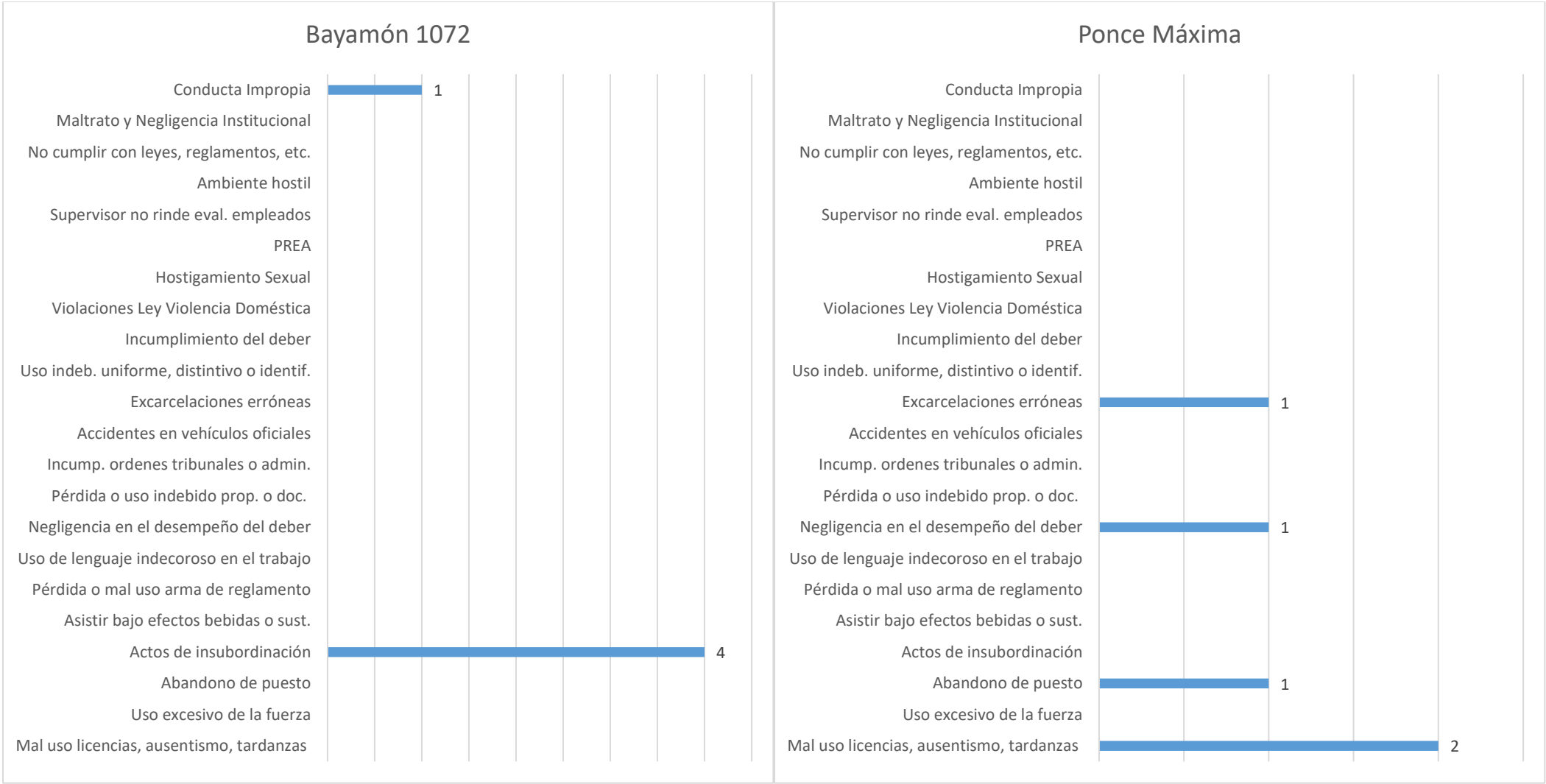
## Asuntos Objetos de Investigación en el Sistema de Adultos





Asuntos Objetos de Investigación por Institución para Adultos





| Bayamón 292                                |  |  |  |  |  |   |   |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|--|---|---|
| Conducta Impropia                          |  |  |  |  |  |   | 3 |
| Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |  |   |   |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |  |   |   |
| Ambiente hostil                            |  |  |  |  |  |   |   |
| Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |  |   |   |
| PREA                                       |  |  |  |  |  |   |   |
| Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |  |   |   |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |  |   |   |
| Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |  |   |   |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |  |   |   |
| Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |  |   |   |
| Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |  |   |   |
| Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |  |   |   |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |  |   |   |
| Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  |  | 1 |   |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |  |   |   |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |  |   |   |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |  |   |   |
| Actos de insubordinación                   |  |  |  |  |  |   |   |
| Abandono de puesto                         |  |  |  |  |  |   |   |
| Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  |  |   |   |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  |  |   |   |

| Bayamón 705                                |  |  |  |  |  |   |  |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|--|---|--|
| Conducta Impropia                          |  |  |  |  |  |   |  |
| Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |  |   |  |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |  |   |  |
| Ambiente hostil                            |  |  |  |  |  |   |  |
| Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |  |   |  |
| PREA                                       |  |  |  |  |  |   |  |
| Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |  |   |  |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |  |   |  |
| Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |  |   |  |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |  |   |  |
| Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |  |   |  |
| Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |  |   |  |
| Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |  |   |  |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |  |   |  |
| Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  |  | 1 |  |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |  |   |  |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |  |   |  |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |  |   |  |
| Actos de insubordinación                   |  |  |  |  |  |   |  |
| Abandono de puesto                         |  |  |  |  |  |   |  |
| Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  |  | 1 |  |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  |  |   |  |

| Bayamón 501                                |  |  |  |  |   |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|---|
| Conducta Impropia                          |  |  |  |  | 1 |
| Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |   |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |   |
| Ambiente hostil                            |  |  |  |  |   |
| Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |   |
| PREA                                       |  |  |  |  |   |
| Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |   |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |   |
| Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |   |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |   |
| Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |   |
| Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |   |
| Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |   |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |   |
| Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  | 1 |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |   |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |   |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |   |
| Actos de insubordinación                   |  |  |  |  |   |
| Abandono de puesto                         |  |  |  |  |   |
| Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  |   |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  |   |

| Centro Médico Correccional                 |  |  |  |  |   |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|---|
| Conducta Impropia                          |  |  |  |  |   |
| Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |   |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |   |
| Ambiente hostil                            |  |  |  |  | 1 |
| Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |   |
| PREA                                       |  |  |  |  |   |
| Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |   |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |   |
| Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |   |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |   |
| Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |   |
| Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |   |
| Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |   |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |   |
| Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  | 1 |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |   |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |   |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |   |
| Actos de insubordinación                   |  |  |  |  |   |
| Abandono de puesto                         |  |  |  |  |   |
| Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  |   |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  |   |

| Campamento Zarzal                          |  |  |  |  |   | Sabana Hoyos 384                           |  |  |  |   |  |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|---|--------------------------------------------|--|--|--|---|--|
| Conducta Impropia                          |  |  |  |  | 1 | Conducta Impropia                          |  |  |  |   |  |
| Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |   | Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |   |  |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |   | No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |   |  |
| Ambiente hostil                            |  |  |  |  |   | Ambiente hostil                            |  |  |  |   |  |
| Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |   | Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |   |  |
| PREA                                       |  |  |  |  |   | PREA                                       |  |  |  |   |  |
| Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |   | Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |   |  |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |   | Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |   |  |
| Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |   | Incumplimiento del deber                   |  |  |  |   |  |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |   | Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |   |  |
| Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |   | Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  | 1 |  |
| Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |   | Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |   |  |
| Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |   | Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |   |  |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |   | Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |   |  |
| Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  |   | Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  | 1 |  |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |   | Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |   |  |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |   | Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |   |  |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |   | Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |   |  |
| Actos de insubordinación                   |  |  |  |  | 1 | Actos de insubordinación                   |  |  |  |   |  |
| Abandono de puesto                         |  |  |  |  |   | Abandono de puesto                         |  |  |  |   |  |
| Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  |   | Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |   |  |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  |   | Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |   |  |

| Inst. Correccional Guerrero                |  |  |  |  |   |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|---|
| Conducta Impropia                          |  |  |  |  |   |
| Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |   |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |   |
| Ambiente hostil                            |  |  |  |  |   |
| Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |   |
| PREA                                       |  |  |  |  |   |
| Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |   |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |   |
| Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |   |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |   |
| Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |   |
| Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |   |
| Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |   |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |   |
| Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  | 1 |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |   |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |   |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |   |
| Actos de insubordinación                   |  |  |  |  |   |
| Abandono de puesto                         |  |  |  |  |   |
| Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  |   |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  | 1 |

| Ponce 676                                  |  |  |  |  |   |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|---|
| Conducta Impropia                          |  |  |  |  |   |
| Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |   |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |   |
| Ambiente hostil                            |  |  |  |  |   |
| Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |   |
| PREA                                       |  |  |  |  | 1 |
| Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |   |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |   |
| Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |   |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |   |
| Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |   |
| Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |   |
| Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |   |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |   |
| Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  |   |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |   |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |   |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |   |
| Actos de insubordinación                   |  |  |  |  |   |
| Abandono de puesto                         |  |  |  |  |   |
| Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  | 1 |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  |   |



| Guayama 1000                               |  |  |  |  |   | CDO Mayagüez                               |  |  |  |   |  |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|---|--------------------------------------------|--|--|--|---|--|
| Conducta Impropia                          |  |  |  |  | 1 | Conducta Impropia                          |  |  |  |   |  |
| Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |   | Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |   |  |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |   | No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |   |  |
| Ambiente hostil                            |  |  |  |  |   | Ambiente hostil                            |  |  |  |   |  |
| Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |   | Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |   |  |
| PREA                                       |  |  |  |  | 1 | PREA                                       |  |  |  |   |  |
| Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |   | Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |   |  |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |   | Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |   |  |
| Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |   | Incumplimiento del deber                   |  |  |  |   |  |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |   | Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |   |  |
| Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |   | Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |   |  |
| Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |   | Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |   |  |
| Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |   | Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |   |  |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |   | Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |   |  |
| Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  |   | Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  | 1 |  |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |   | Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |   |  |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |   | Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |   |  |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |   | Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |   |  |
| Actos de insubordinación                   |  |  |  |  |   | Actos de insubordinación                   |  |  |  | 1 |  |
| Abandono de puesto                         |  |  |  |  |   | Abandono de puesto                         |  |  |  |   |  |
| Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  |   | Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |   |  |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  |   | Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |   |  |

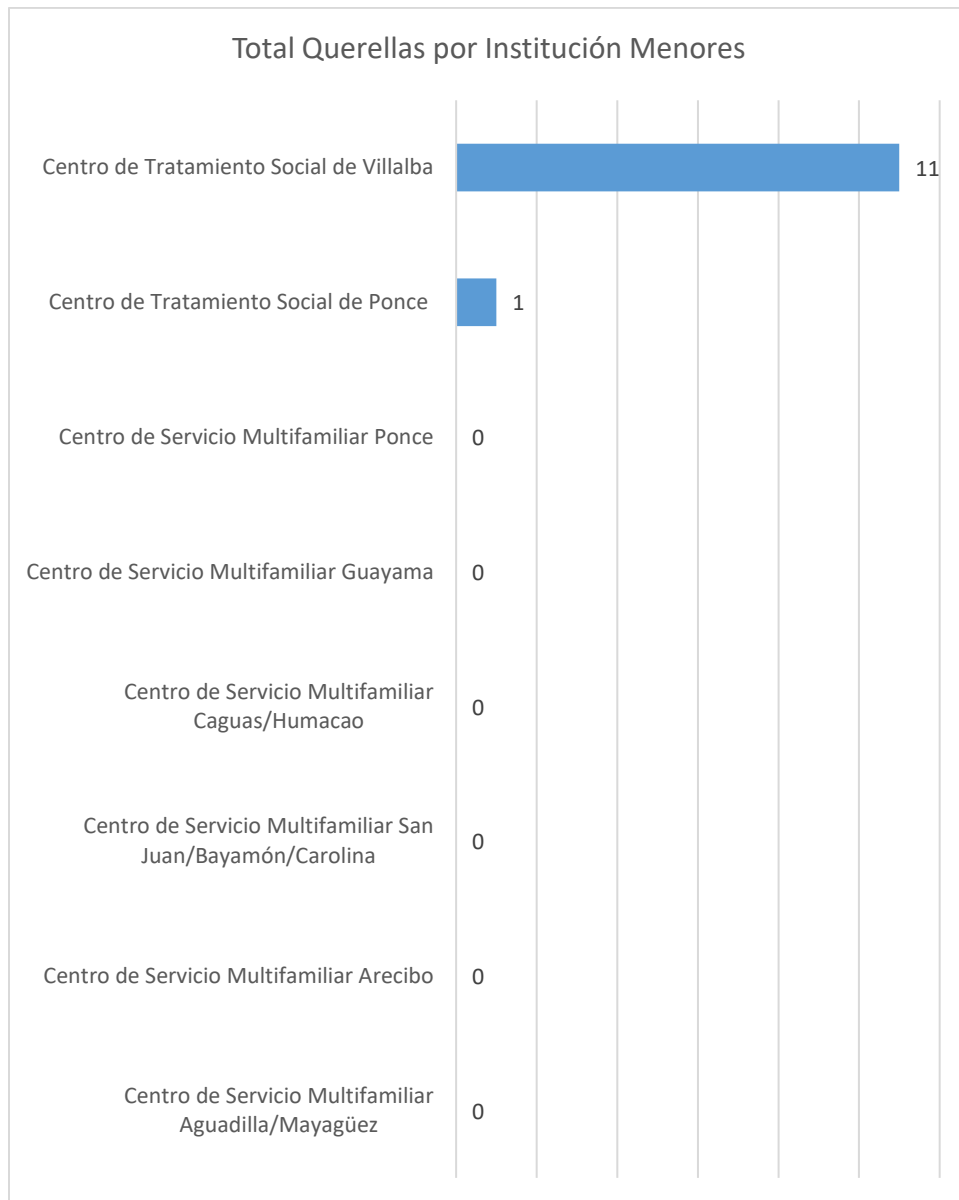


| Centro de Reh. Nuevas Oportunidades Arecibo |  |  |  |  |   | Ponce 1000                                 |  |  |  |   |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|---|--------------------------------------------|--|--|--|---|--|
| Conducta Impropia                           |  |  |  |  |   | Conducta Impropia                          |  |  |  |   |  |
| Maltrato y Negligencia Institucional        |  |  |  |  |   | Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |   |  |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.     |  |  |  |  |   | No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |   |  |
| Ambiente hostil                             |  |  |  |  |   | Ambiente hostil                            |  |  |  |   |  |
| Supervisor no rinde eval. empleados         |  |  |  |  |   | Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |   |  |
| PREA                                        |  |  |  |  | 1 | PREA                                       |  |  |  |   |  |
| Hostigamiento Sexual                        |  |  |  |  |   | Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |   |  |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica         |  |  |  |  |   | Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |   |  |
| Incumplimiento del deber                    |  |  |  |  |   | Incumplimiento del deber                   |  |  |  |   |  |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif.  |  |  |  |  |   | Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |   |  |
| Excarcelaciones erróneas                    |  |  |  |  |   | Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |   |  |
| Accidentes en vehículos oficiales           |  |  |  |  |   | Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |   |  |
| Incump. ordenes tribunales o admin.         |  |  |  |  |   | Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |   |  |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.         |  |  |  |  |   | Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |   |  |
| Negligencia en el desempeño del deber       |  |  |  |  |   | Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  | 1 |  |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo    |  |  |  |  |   | Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |   |  |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento        |  |  |  |  |   | Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |   |  |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.        |  |  |  |  |   | Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |   |  |
| Actos de insubordinación                    |  |  |  |  |   | Actos de insubordinación                   |  |  |  |   |  |
| Abandono de puesto                          |  |  |  |  |   | Abandono de puesto                         |  |  |  |   |  |
| Uso excesivo de la fuerza                   |  |  |  |  |   | Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |   |  |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas    |  |  |  |  |   | Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |   |  |

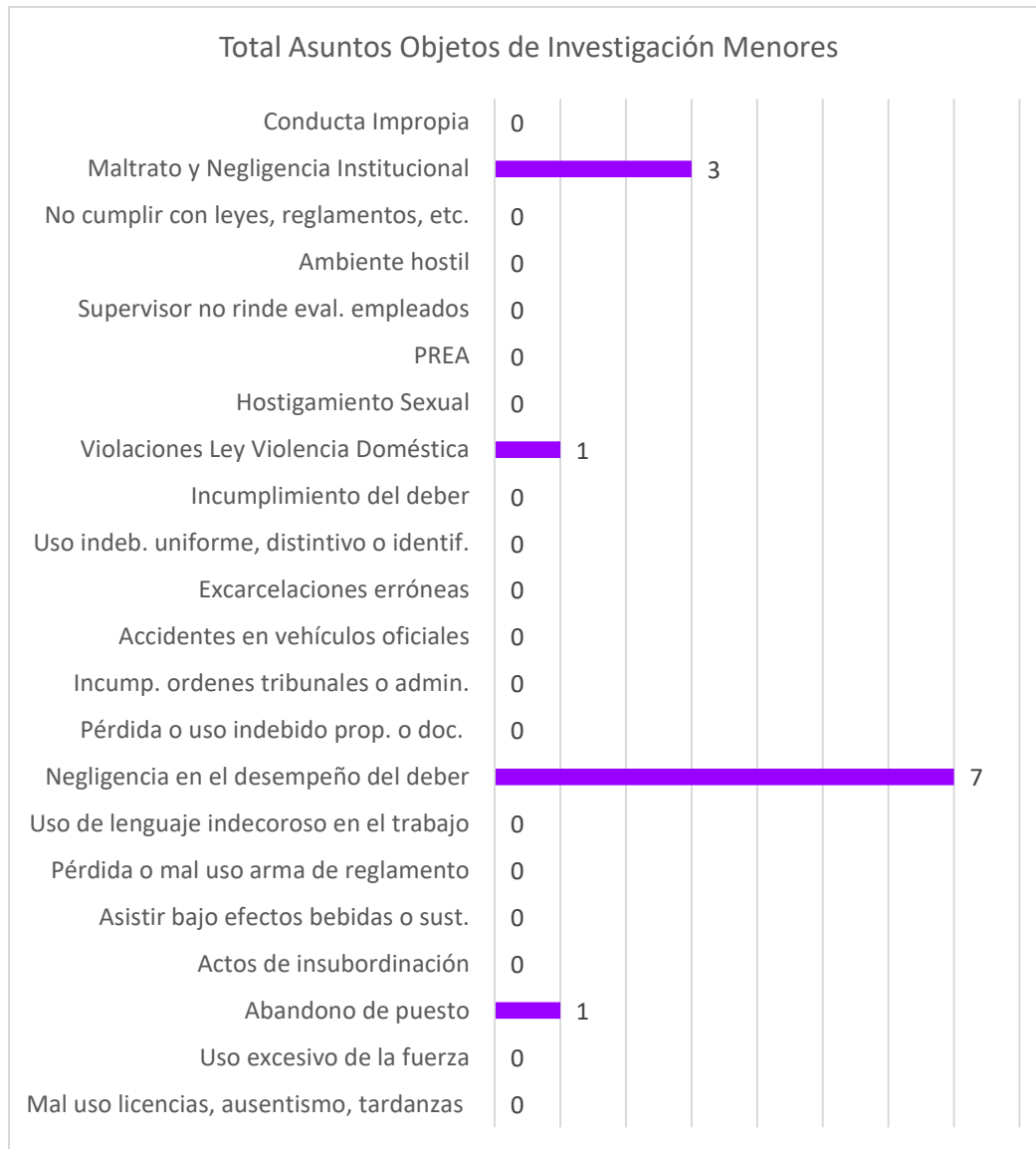
## SISTEMA DE MENORES

### Querellas del Sistema de Menores

La cantidad de querellas reportadas para el sistema de menores fue de 12. La siguiente figura las desglosa por institución o facilidad.



## Asuntos Objetos de Investigación en el Sistema de Menores



Asuntos Objetos de Investigación por Institución para Menores

| Centro de Tratamiento Social de Villalba   |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Centro de Tratamiento Social de Ponce      |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| Conducta Impropia                          |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Conducta Impropia                          |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |  |  |  |  |   | No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Ambiente hostil                            |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Ambiente hostil                            |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| PREA                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |   | PREA                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  |  |  |  |  | 7 | Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Actos de insubordinación                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Actos de insubordinación                   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Abandono de puesto                         |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Abandono de puesto                         |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  |  |  |  |  |   | Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |

## OFICINAS CENTRALES

### Querellas de Oficinas Centrales

Este mes no hubo reportes de querellas realizadas en las oficinas centrales.

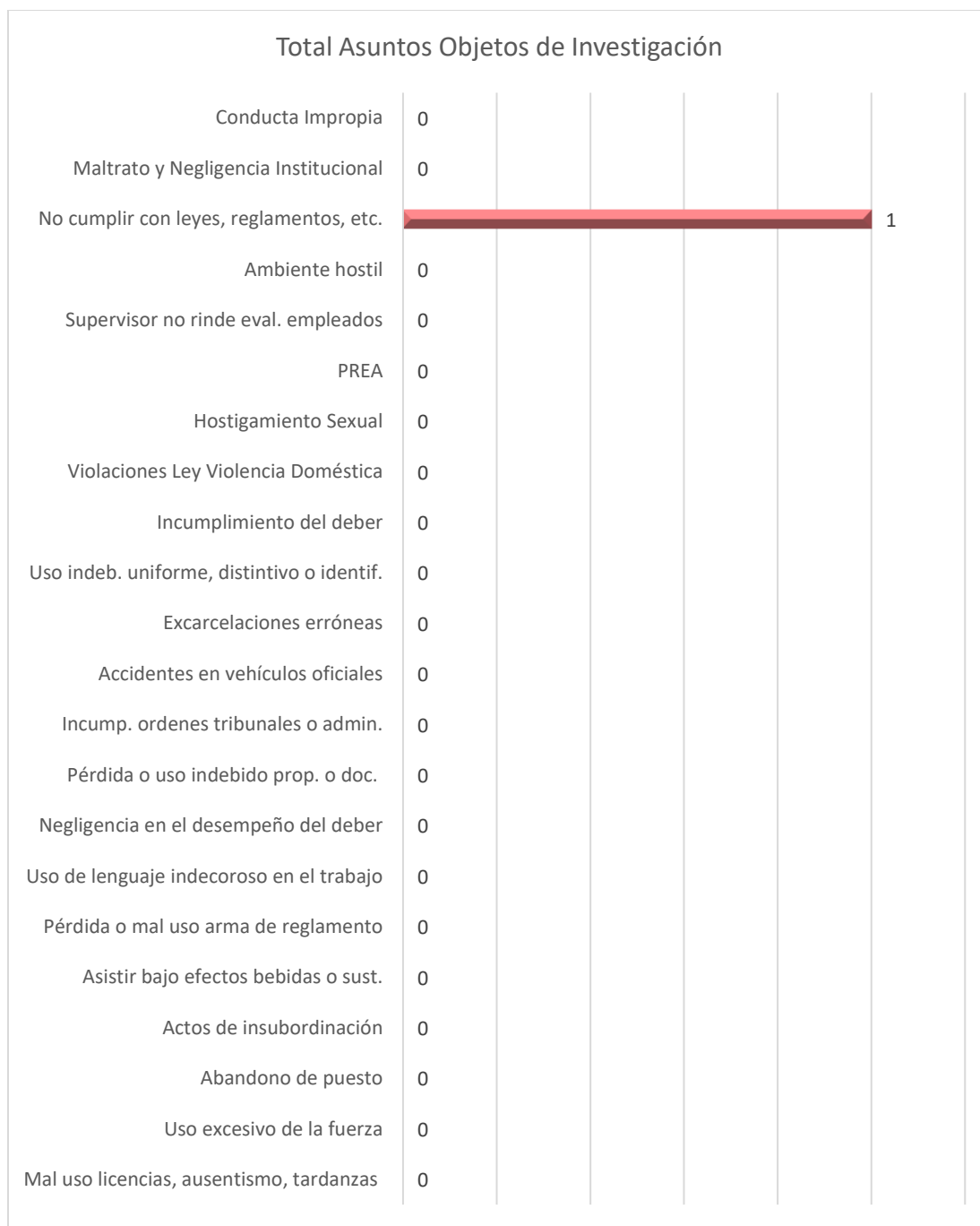
## UNIDADES ESPECIALES DE SEGURIDAD

### Querellas de Unidades Especiales de Seguridad

La cantidad de querellas reportadas para las Unidades Especializadas fue de 2. La siguiente figura las desglosa por Unidad.



## Asuntos Objetos de Investigación en las Unidades Especiales de Seguridad



## Asuntos Objetos de Investigación por las Unidad

| Unidad Ruta y Escolta Adultos Arecibo      |  |  |  |  |  |   |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|--|---|
| Conducta Impropia                          |  |  |  |  |  |   |
| Maltrato y Negligencia Institucional       |  |  |  |  |  |   |
| No cumplir con leyes, reglamentos, etc.    |  |  |  |  |  | 1 |
| Ambiente hostil                            |  |  |  |  |  |   |
| Supervisor no rinde eval. empleados        |  |  |  |  |  |   |
| PREA                                       |  |  |  |  |  |   |
| Hostigamiento Sexual                       |  |  |  |  |  |   |
| Violaciones Ley Violencia Doméstica        |  |  |  |  |  |   |
| Incumplimiento del deber                   |  |  |  |  |  |   |
| Uso indeb. uniforme, distintivo o identif. |  |  |  |  |  |   |
| Excarcelaciones erróneas                   |  |  |  |  |  |   |
| Accidentes en vehículos oficiales          |  |  |  |  |  |   |
| Incump. ordenes tribunales o admin.        |  |  |  |  |  |   |
| Pérdida o uso indebido prop. o doc.        |  |  |  |  |  |   |
| Negligencia en el desempeño del deber      |  |  |  |  |  |   |
| Uso de lenguaje indecoroso en el trabajo   |  |  |  |  |  |   |
| Pérdida o mal uso arma de reglamento       |  |  |  |  |  |   |
| Asistir bajo efectos bebidas o sust.       |  |  |  |  |  |   |
| Actos de insubordinación                   |  |  |  |  |  |   |
| Abandono de puesto                         |  |  |  |  |  |   |
| Uso excesivo de la fuerza                  |  |  |  |  |  |   |
| Mal uso licencias, ausentismo, tardanzas   |  |  |  |  |  |   |

## OTRAS FACILIDADES

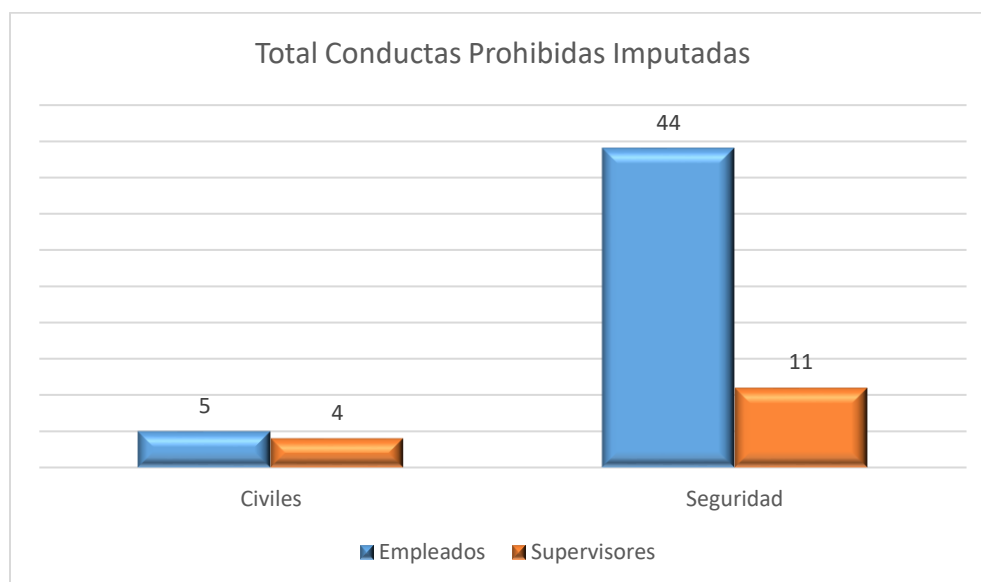
### Querellas de Otras Facilidades

No hubo reportes en esta categoria.

## CONDUCTAS PROHIBIDAS IMPUTADAS

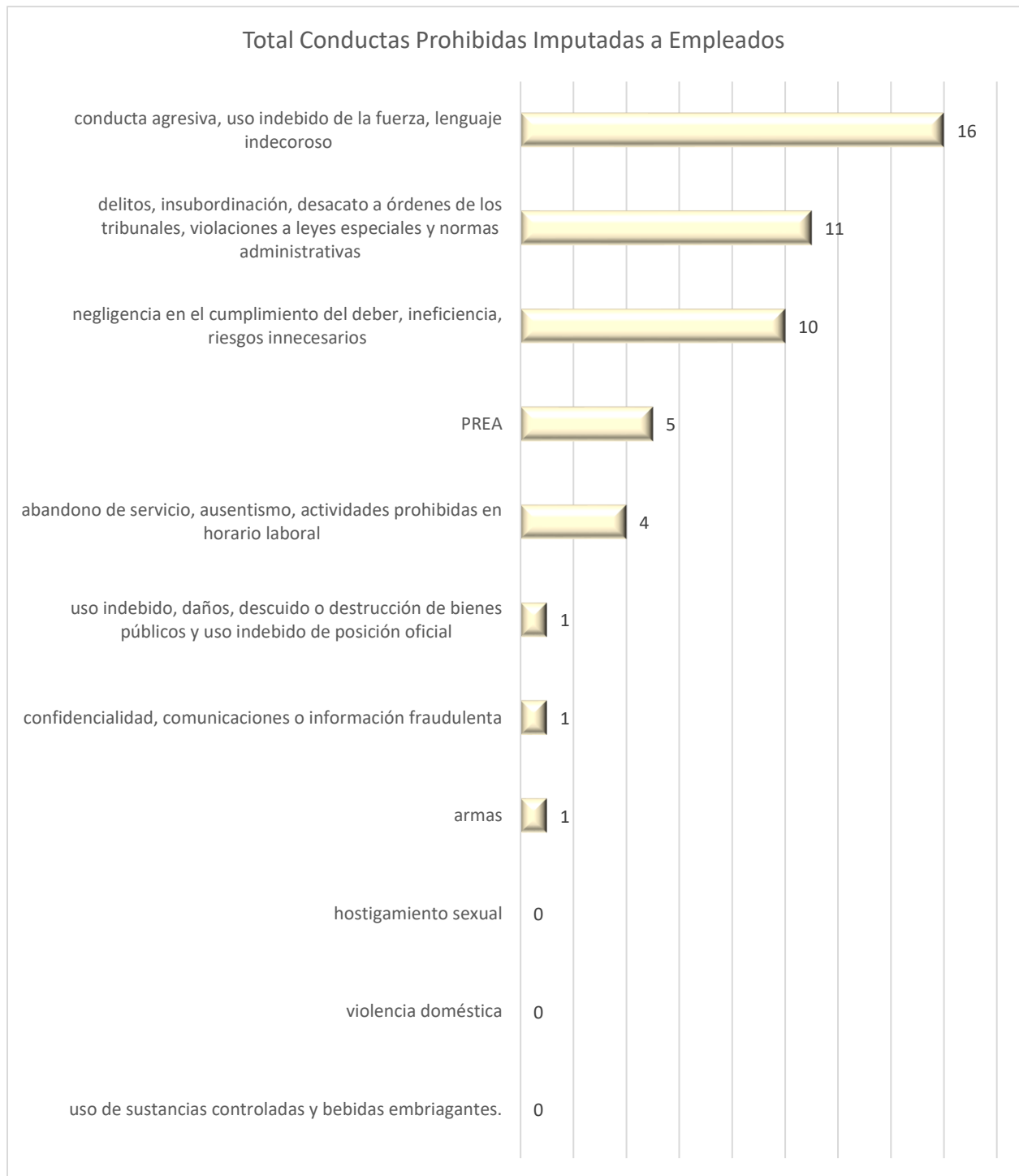
Las conductas prohibidas se agrupan en 11 categorías. En este mes reportaron 64 evaluaciones de conductas prohibidas.

- 14% (9) corresponden a personal civil
  - 5 empleados
  - 4 supervisores
- 86% (55) a personal de seguridad
  - 44 empleados
  - 11 supervisores

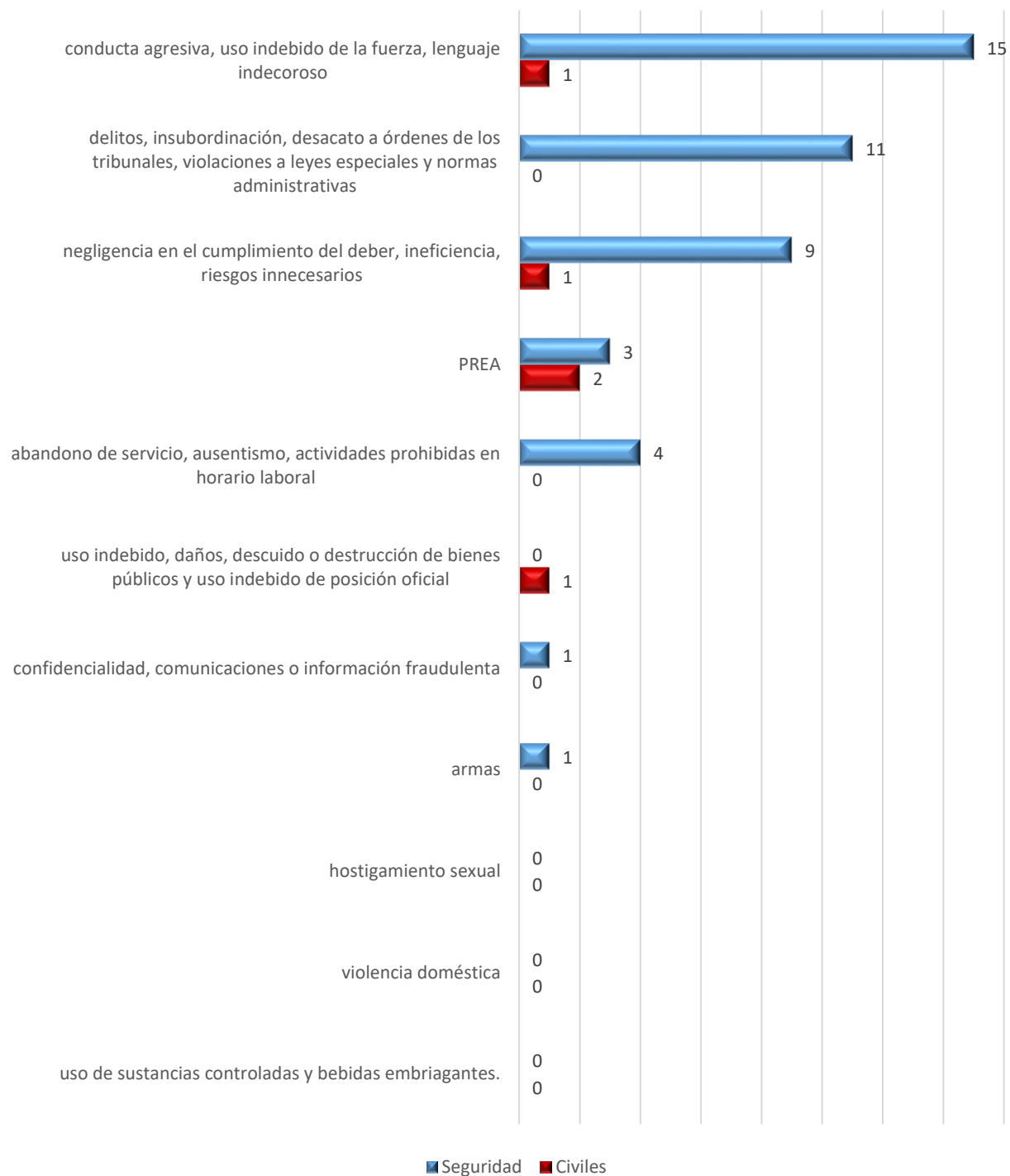




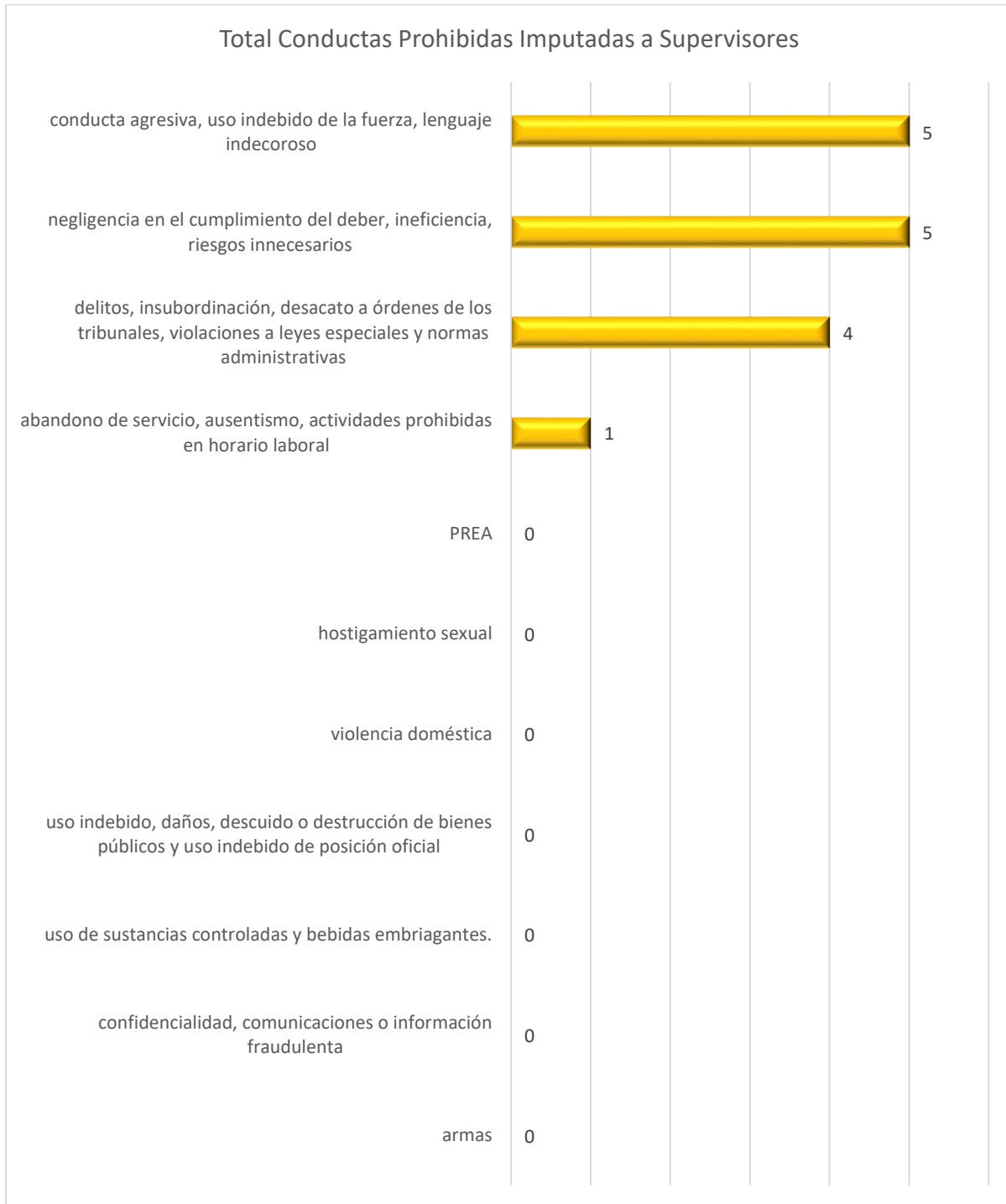
## Conductas Imputadas a Empleados



## Conductas Empleados Civiles vs Empleados Seguridad



## Conductas Imputadas a Supervisores



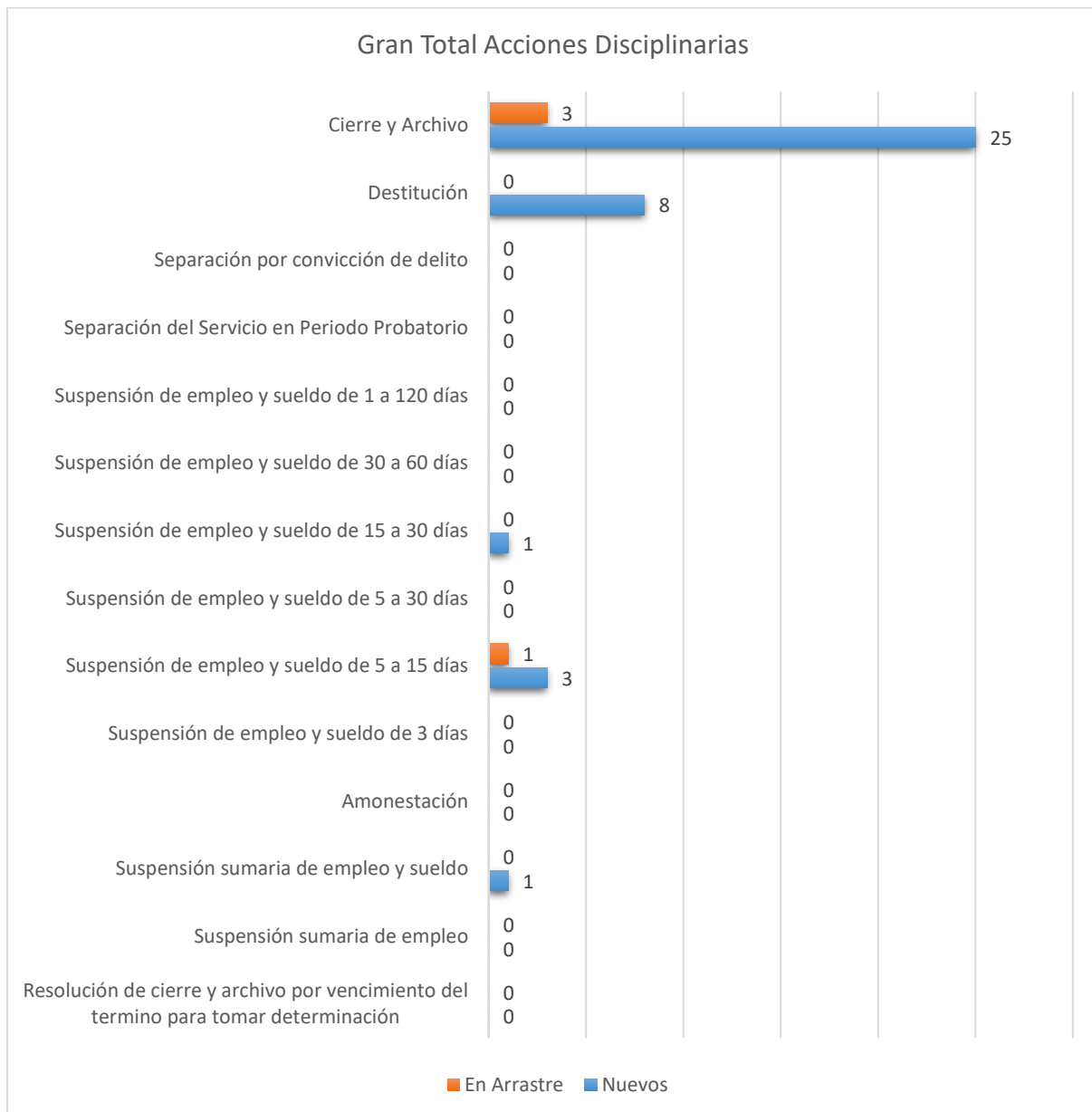
## Conductas Supervisores Civiles vs Supervisores de Seguridad



## ACCIONES DISCIPLINARIAS

### Acciones Disciplinarias

Los Oficiales Examinadores recomendaron un total de 42 acciones disciplinarias, las cuales se muestran de las siguientes figuras.

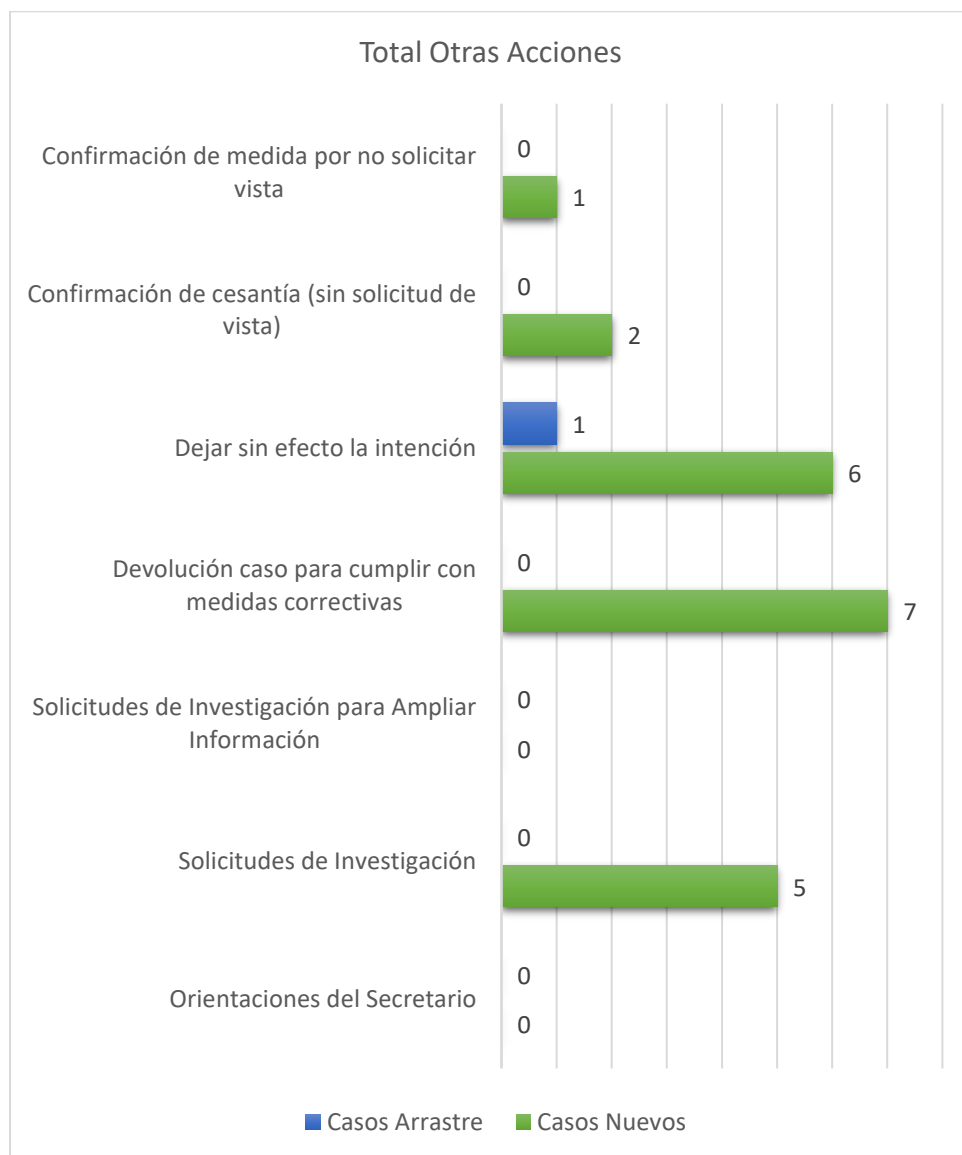


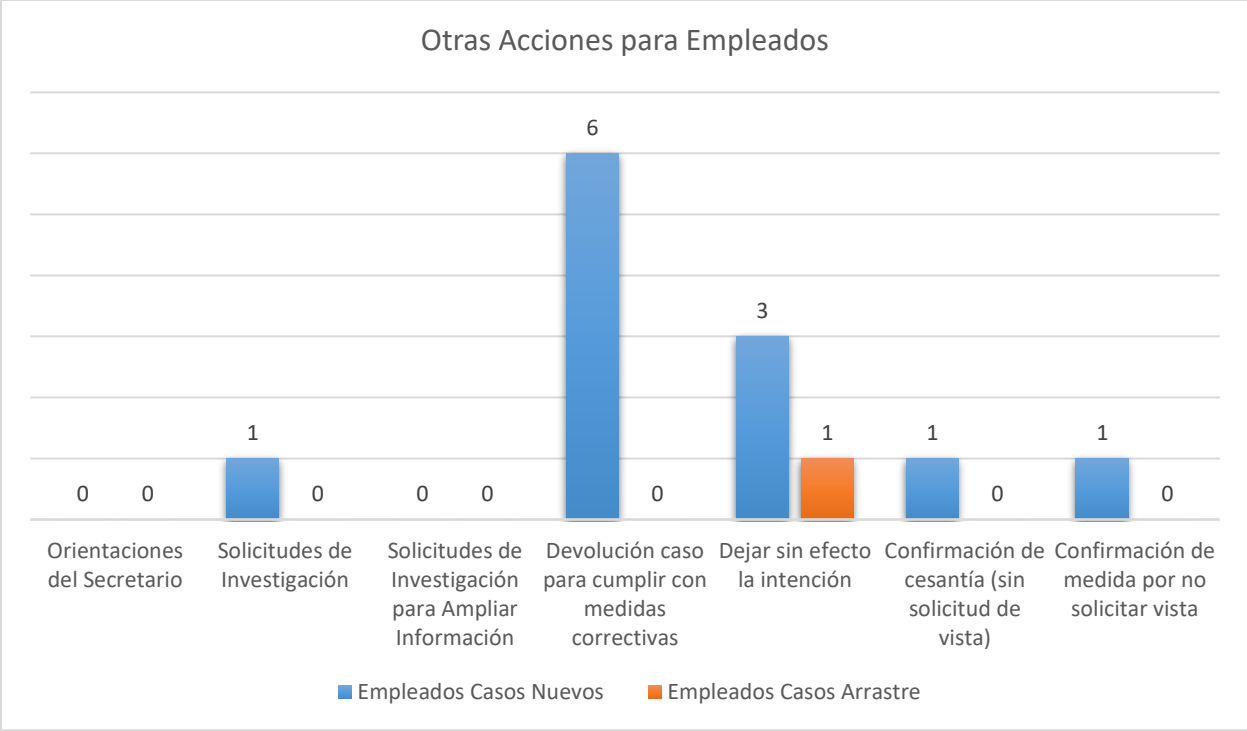
### Acciones Disciplinarias para Empleados y Supervisores



### Otras Acciones

Los Oficiales Examinadores tomaron otras determinaciones en 22 casos, las cuales se muestran de las siguientes gráficas.



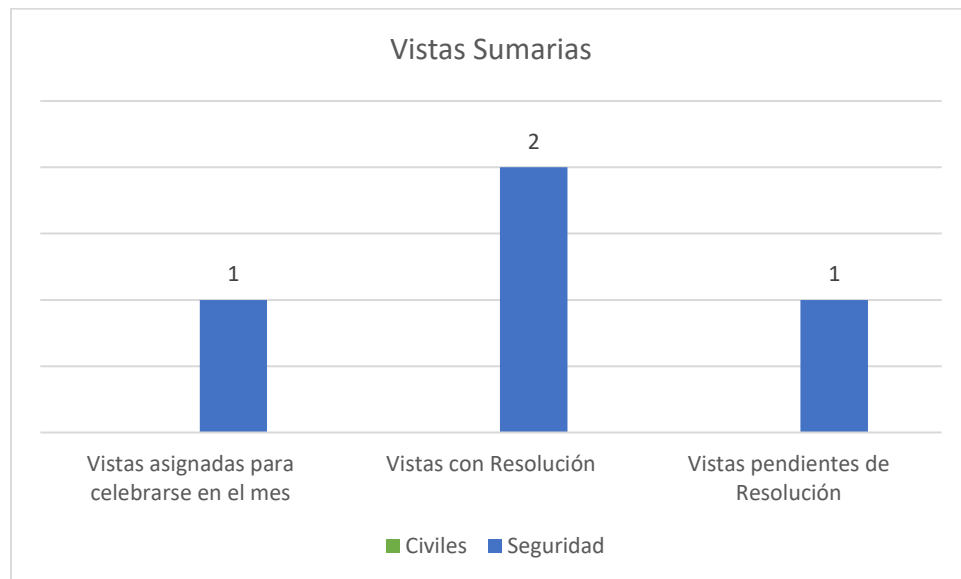




## VISTAS ADMINISTRATIVAS

### Vistas Sumarias

El grupo de Oficiales Examinadores reportó haber trabajado 4 vistas sumarias.



### Vistas Informales

Reportaron 20 vistas informales para este mes.

