

INFORME ESTADÍSTICO DE MANEJO DE CASOS EN SERVICIOS SOCIALES DE INSTITUCIONES PARA MENORES TRANSGRESORES MAYO 2018

Nombre del informe estadístico:	Informe Estadístico de Manejo de Casos en Servicios Sociales en Instituciones para Menores Transgresores
Nombre de la entidad responsable:	Departamento de Corrección y Rehabilitación
Oficina responsable:	Oficina de Desarrollo Programático
Unidad de información:	División de Programas Operacionales, Programa de Trabajo Social Institucional y Comunitario.
Clasificación Temática:	1.8 Otras estadísticas sociales, demográficas y conexas.
Descripción del informe	Este informe estadístico presenta la cantidad de Trabajadores Sociales asignados a las instituciones, su clasificación, cantidad de casos asignados y la necesidad de personal requerido para cumplir el Manual de Políticas, Normas y Procedimientos.
Objetivos del informe	1. Identificar la cantidad Trabajadores Sociales y Técnicos de Servicios Juveniles asignados a cada institución. 2. Indicar el promedio de asignación de casos por Trabajador Social y Técnico de Servicios Juveniles. 3. Conocer la Clasificación de Puestos de los Trabajadores Sociales y Técnicos de Servicios Juveniles por las áreas designadas en las instituciones o centros.

Variables principales:	1. Número de Trabajadores Sociales y Técnicos de Servicios Juveniles. 2. Promedio de casos asignados a Trabajadores Sociales y Técnicos de Servicios Juveniles. 3. Número de Supervisores de Trabajo Social. 4. Promedio de matrícula atendida durante el mes.
Cobertura:	Región Norte y Sur.
Unidad de análisis:	Personal asignado al Área de Trabajo Social Institucional y Comunitario.
Nivel de estimación:	El informe estadístico proviene de un registro administrativo de datos, por lo que la estadística no tiene niveles de estimación.
Fuentes de información:	Estadístico Mensual de Manejo de Casos en Servicios de Trabajo Social Institucional Y Comunitario
Instrumento de recopilación	Formulario de entrada de datos en MS Excel para recopilar la información mediante un proceso administrativo.
Periodo de recopilación:	Mensual
Período de referencia de datos:	1 al 31 de mayo de 2018
Información presentada en el informe es desglosada por género.	No. Este informe recopila datos sobre puestos no género.
Política de revisión de datos previamente publicados	Este informe constituye un documento oficial del D.C.R. que está sujeto a los cambios y correcciones del proceso de compilación, evaluación y publicación oficial.

Frecuencia de divulgación:	Mensual/Anual
Solicitud del informe:	En persona, correo electrónico, fax.
Obtención del informe:	En persona, correo electrónico, en portal del Departamento
Medios de divulgación de informe:	Archivo electrónico PDF (readable) o archivo electrónico PDF (scan).
Dirección de portal de Internet	<u>http://ac.gobierno.pr/correccion/</u>
Costo del informe:	No tiene.

- ♦ Las letras PDF o el logo de PDF  indican que un documento está en el Formato de Documento Portátil (PDF, por sus siglas en inglés). Para abrir el archivo usted necesita Adobe® Reader, que está disponible **gratis** en el sitio web de Adobe.
- ♦ La distribución electrónica del informe se hace como un servicio público a la comunidad.

24 de julio de 2018

Oficina de Desarrollo Programático

BASE LEGAL

El Plan de Reorganización Núm. 8 de 21 de noviembre de 2011 del Departamento de Corrección y Rehabilitación, a los fines de consolidar en el Departamento de Corrección y Rehabilitación, la Administración de Corrección y la Administración de Instituciones Juveniles las funciones de la Oficina de Servicios con Antelación al Juicio y la Corporación Empresas de Adiestramiento y Trabajo, mediante el establecimiento del Programa de Servicios con Antelación al Juicio y el Programa de Empresas de Adiestramiento y Trabajo.

El citado Plan ordena al Secretario las siguientes funciones, facultades y deberes:

- Establecer los mecanismos para recopilar, mantener información y datos sobre incidencia de la criminalidad en sus diversas modalidades; términos de sentencias impuestas y periodos cumplidos; casos en libertad bajo palabras; información sobre desarrollo y resultados del tratamiento; reincidencia; y cualquier otro aspecto del sistema correccional o de la justicia criminal, relacionado con las funciones y deberes de la agencia, que sea útil dentro del marco de las investigaciones criminológicas para formular directrices efectivos tanto para el tratamiento correccional, como para la política pública de todo el sistema de justicia criminal.
- Establecer y evaluar periódicamente la efectividad y alcance de los distintos modelos para la rehabilitación.
- Estructuras políticas publica correccional de acuerdo con el Plan y establecer directrices programáticas y normas para el régimen institucional.

Normas Aplicables del Manual de Políticas, Normas y Procedimientos:

- Norma No. 6.1 Capítulo Clasificación y Ubicación de Jóvenes; Instrumento de Clasificación por Riesgo.
- Norma No. 12.2.16. Los Equipos Multidisciplinarios deben incluir: un Psiquiatra de Niños y Adolescentes, un Psicólogo Clínico, un Trabajador Social Clínico y un Consejero de Salud Mental y Prevención del Abuso de Sustancias. Este equipo

constituye la Unidad de Salud Mental Institucional y Comunitaria (USMIC).
Capítulo 12 - Servicios de Salud. Revisada 2016.

- Norma No. 13.1.1 Capítulo Maltrato y Negligencia Institucional; Identificación, Clasificación y Reporte de los Referidos de Maltrato y/o Negligencia Institucional.
- Norma No. 17.2, C. Los Trabajadores Sociales, bajo condiciones normales, tienen asignados un volumen máximo de 25 casos por cada Trabajador Social. Capítulo 17 - Programa de Trabajo Social en Instituciones. Revisada 2016.
- Norma No. 18.3. Manejo del Caso. El Trabajador Social Comunitario atiende un volumen no mayor de 25 casos activos, en condiciones normales. Capítulo 18 - Centros de Servicios Multifamiliares. Revisada 2016.
- Norma No. 15.2. Programa de Modificación de Conducta: I. Política y II. Procedimiento.

Definiciones:

1. División de Evaluación y Clasificación (DEC): se encarga de evaluar y determinar la reubicación de todo joven cuya custodia ha sido entregada al Departamento de Corrección y Rehabilitación por Orden del Tribunal.
2. Unidad Especializada en Maltrato y Negligencia Institucional (UEMNI): cuenta con personal especializado en maltrato y negligencia institucional que es responsable de realizar un análisis de datos recopilados de los incidentes de alegado maltrato institucional para identificar patrones y tendencias sobre éstos. Establece y promueve mecanismos preventivos para reducir la ocurrencia de incidentes en las instituciones juveniles.
3. Unidad de Servicios de Salud Mental Institucional y Comunitario (USMIC): profesionales con servicios itinerantes en el área de salud mental y consejería en el área de uso y abuso de sustancias controladas, compuesta por un Psiquiatra, un Psicólogo, un Consejero en Sustancias Controladas y un Trabajador Social.

4. Programa de Modificación de Conducta (PMC): este programa enfatiza en técnicas de refuerzo positivo en la conducta del joven para facilitar su regreso a su comunidad y la integración a su familia como ente responsable y productivo.

PERSONAL

Personal adscrito a la División de Programas Operacionales Juveniles

Nombre	Puesto
Miguel A. Segura Contreras	Gerente de Programas
Julia E. Aponte Cajigas	Auxiliar Sistemas de Oficina II

Nombre	Puesto	Oficina Central
Efraín Afanador Vázquez	Supervisor Trabajo Social I, en funciones de Director Interino	PTSIC
Alice M. Calderon Meléndez	Trabajadora Social I, en funciones de Asistente del Director Interino	PTSIC
María de los Santos Ortiz	Trabajadora Social III, en funciones de Directora Interina	UEMNI
Minerva Vázquez Vázquez	Trabajadora Social III	UEMNI
William Aponte Cruz	Trabajador Social II	UEMNI

División De Evaluación y Clasificación (DEC)

Nombre	Puesto	DEC
María del C. Torres Meléndez	Directora de Programa	Operacional
Virgen Vega Ortiz	Directora de Programa	Clínico
Elsie E. Padovani Zambrana	Trabajadora Social III	DEC
Evelyn Rojas Serrano	Trabajadora Social III	DEC
Ivonne L. Santana Centeno	Técnico Serv. Juveniles III	DEC
Evelyn Torres Falcón	Trabajador Social II	DEC
Zuania V. Busigó Rodríguez	Técnico Serv. Juveniles I	DEC
Maritza Morales Hernández	Técnico Serv. Juveniles I	DEC
Glenda L. Rodríguez Figueroa	Técnico Serv. Juveniles I	DEC
Sonia E. Sánchez Spanoz	Trabajador Social II	DEC
Marcos Rodríguez Meléndez	Trabajador Social III	DEC

Notas:

1. Los casos manejados por los Trabajadores Sociales que pertenecen al equipo de la Unidad de Servicios de Salud Mental Institucional y Comunitario (USMIC) pertenecen a la misma matrícula del resto del personal del área social. No están sumados ni duplicados en las tablas de análisis de “case load” de cada Centro.
2. Las cantidades mostradas no representan necesariamente el número real de empleados del área social porque el Programa no incluye el personal de servicio social ubicado en otras áreas u oficinas del DCR. Por lo tanto, la cantidad del exceso pudiera variar.
3. Se ha designado un personal para trabajar con la matrícula del **Programa de Modificación de Conducta (PMC)**, por lo que no estarán sumados ni duplicados en las tablas de análisis de “case load” de cada Centro.
4. En el mes de mayo la TSII María Morales Vázquez, del Área de Trabajo Social en el Nivel Central, fue trasladada al Programa de Ayuda al Empleado (PAE) de la Oficina de Recursos Humanos.
5. La Agente de Seguridad y Protección en funciones de Trabajo Social, Lysa I. Pérez León, se encuentra en Licencia Sin Sueldo, por lo que no se reflejará en los informes hasta que se reinstale nuevamente.
6. El siguiente personal fue trasladado a oficinas del Negociado de Rehabilitación y Tratamiento efectivo en el mes de mayo: Myrna Benítez Torres, Carmen Santiago Ríos, María Montañez Colón, Lilliana González Pérez y Carmen J. Malavé Rodríguez.

RESULTADOS PRINCIPALES

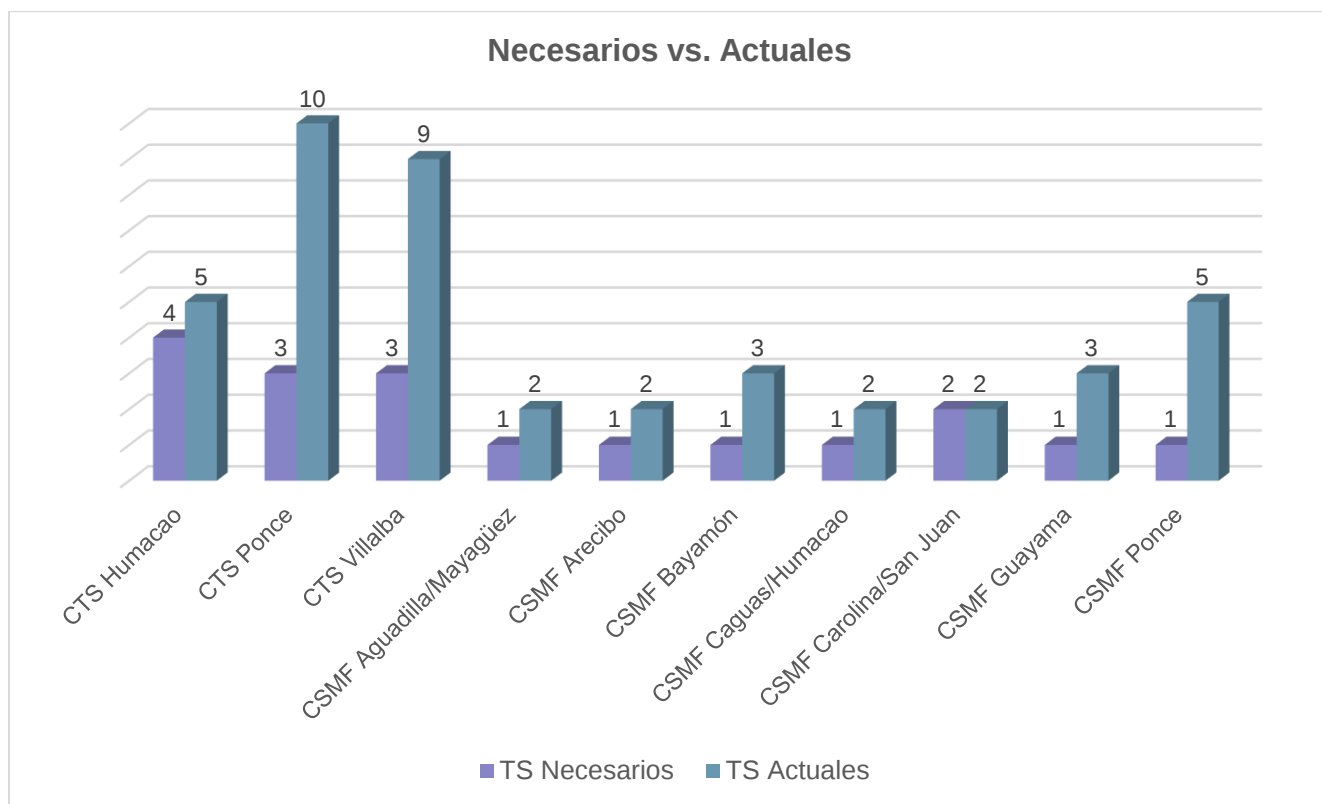
Este informe presenta los datos según fueron reportados por el Programa de Trabajo Social Institucional y Comunitario de la División de Programas Operacionales de Juveniles del mes de mayo de 2018.



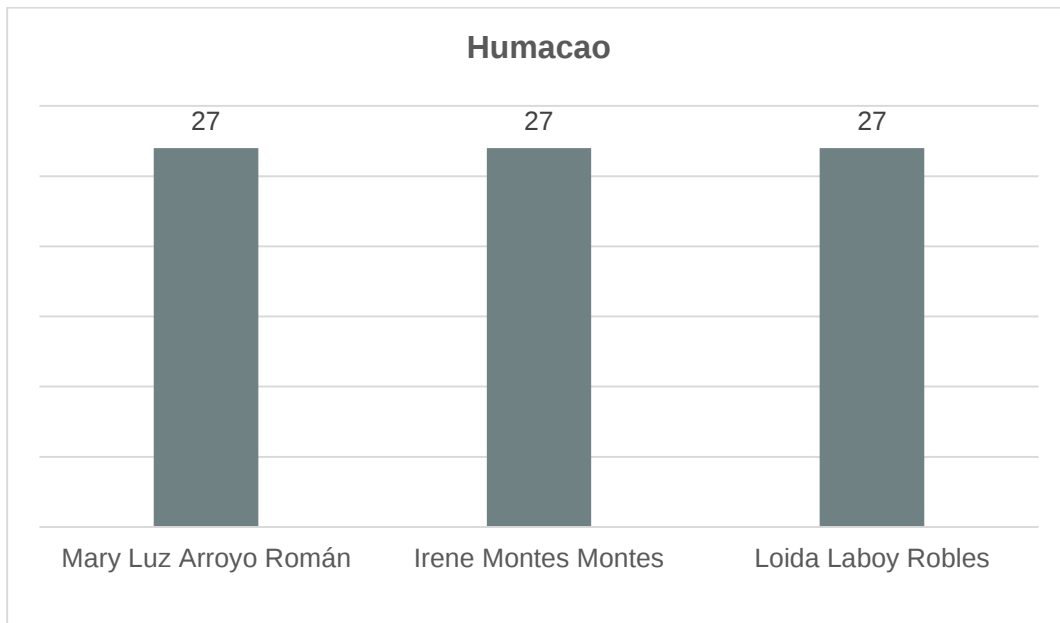
De conformidad con la Norma 17.2, C que establece el volumen máximo de 25 casos por cada Trabajador Social en instituciones y la Norma 18.3 que establece el volumen máximo de 25 casos por cada Trabajador Social en Centros de Servicios Multifamiliares, según revisadas en el año 2016, la siguiente tabla muestra la cantidad de Trabajadores Sociales necesarios, el número actual y el exceso de este tipo de recurso.

El exceso de trabajadores sociales ha ido disminuyendo, en el CSMF Carolina/San Juan ya no hay exceso. Sin embargo, el número de sociales necesarios sigue siendo un número menor que los actuales.

Localidad	TS Necesarios	TS Actuales	Exceso
CTS Humacao	4	5	1
CTS Ponce	3	10	7
CTS Villalba	3	9	6
CSMF Aguadilla/Mayagüez	1	2	1
CSMF Arecibo	1	2	1
CSMF Bayamón	1	3	2
CSMF Caguas/Humacao	1	2	1
CSMF Carolina/San Juan	2	2	0
CSMF Guayama	1	3	2
CSMF Ponce	1	5	4
Total	18	43	25



ASIGNACIÓN DE CASOS POR TRABAJADORES SOCIALES EN LAS INSTITUCIONES SEGÚN REPORTADOS



Informe DEC	Promedio Diario
Centro de Detención de Humacao	46
Total	46

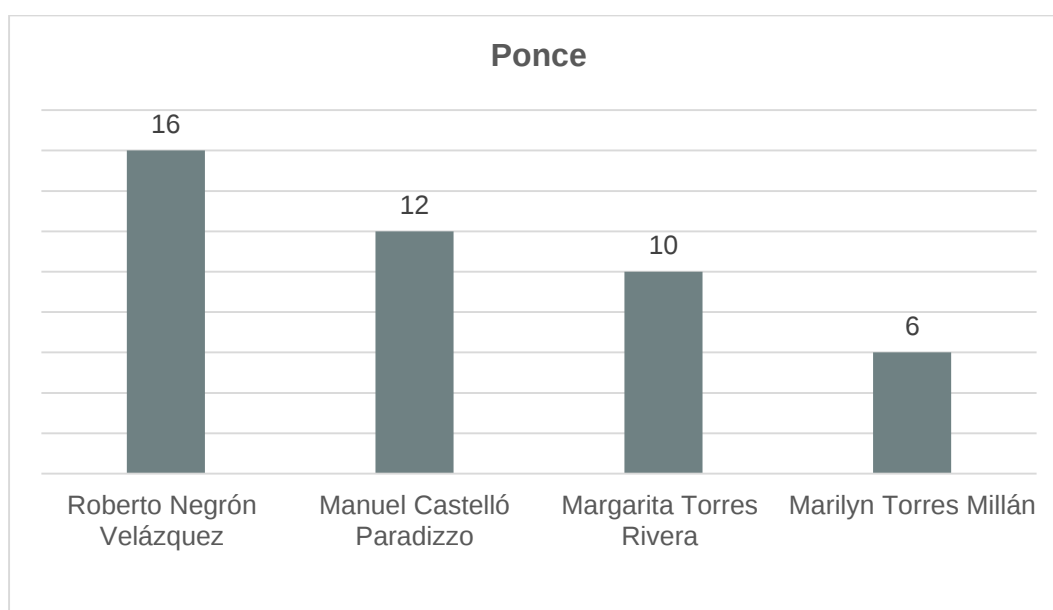
Centro de Detención de Humacao				
Cabida Total = 75				
Nombre	Puesto	Volumen Máximo	Casos Asignados	Observaciones
Ana D. Cruz Sánchez	Supervisora TS II	0	0	
Mary Luz Arroyo Román	Trab. Social III	25	27	
Irene Montes Montes	Trab. Social I	25	27	
Loida Laboy Robles	Trab. Social I	25	27	
Yolanda Massa Hernández	Trab. Social II	25	41	USMIC
Zoraida Torres de Jesús	Trab. Social III	25	40	USMIC
Total			81	

Centro de Detención de Humacao					
Análisis	Cantidad	Menores	Necesarios	Actuales	Exceso
Por Cabida	75	25	3	5	-2
Por Matrícula	81	25	4	5	-1

Según el Informe de la DEC, el promedio diario fue de 46 menores y la Unidad reportó 81 casos. Esta Unidad tiene un exceso de un (1) trabajador social.

La TSII Yolanda Massa Hernández y la TSIII Zoraida Torres de Jesús atienden toda la matrícula de USMIC.

Efectivo el mes de mayo trasladaron al siguiente personal al Negociado de Rehabilitación y Tratamiento, Oficina de Caguas: TSI Myrna Benítez Torres, TSII Carmen Santiago Ríos y a la TSII María Montañez Colón.



Informe DEC	Promedio Diario
Centro de Detención de Ponce Niñas	4
Centro de Tratamiento Social de Ponce Niñas	7
Centro de Tratamiento Social de Ponce (Nivel 3)	32
Centro de Tratamiento Social de Ponce (Nivel 2)	13
Centro de Tratamiento Social de Ponce (PUERTAS)	6
Total	62

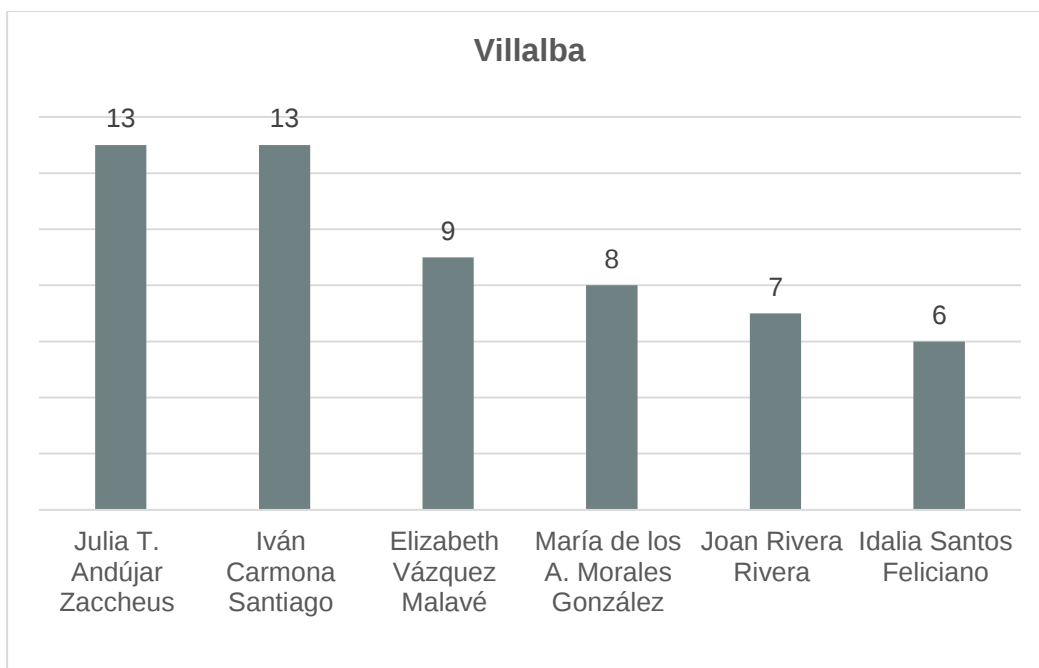
Centro de Tratamiento Social de Ponce				
Cabida Total = 120				
Nombre	Puesto	Volumen Máximo	Casos Asignados	Observaciones
Mara Vázquez Plata	Sup. Int. de TS I	0	0	Nivel 2 y Nivel 3
Wanda Camacho Lartigaut	Trab. Soc. a Cargo	0	0	PUERTAS y Niñas
Manuel Castelló Paradizzo	Trab. Social I	25	12	Nivel 2
Marilyn Torres Millán	Trab. Social I	25	6	PUERTAS
Margarita Torres Rivera	Trab. Social II	25	10	Niñas
Roberto Negrón Velázquez	Téc. Serv. Juv. III	25	16	Nivel 3
Gressel Acosta Vélez	Trab. Social II	25	0	Lic. Regular
Brunilda Irizarry Borrero	Trab. Social III	25	17	Nivel 3
Mabel Borrero Fernández	Trab. Social II	25	61	PMC
Elizabeth Collazo Santiago	Trab. Social I	25	22	USMIC
Gladys López Santiago	Trab. Social III	25	23	USMIC
Enid Robles Cosme	Trab. Social III	25	16	USMIC
		Total	61	

Centro de Tratamiento Social de Ponce					
Análisis	Cantidad	Menores	Necesarios	Actuales	Exceso
Por Cabida	120	25	8	10	-2
Por Matrícula	61	25	3	10	-7

Según el Informe de la DEC, el promedio diario fue de 62 menores y la Unidad reportó 61 casos. Esta Unidad tiene un exceso de siete (7) trabajadores sociales.

La TSII Mabel Borrero Fernández ahora atiende toda la matrícula en el Programa de Modificación de Conducta. La TSI Elizabeth Collazo Santiago, la TSIII Gladys López Santiago y la TSIII Enid Robles Cosme, atienden toda la matrícula de USMIC.

La TSII Gressel Acosta Vélez está en disfrute de Licencia Regular.



Informe DEC	Promedio Diario
Centro de Tratamiento Social de Villalba (Nivel 5)	18
Centro de Tratamiento Social de Villalba (Nivel 4)	40
Total	58

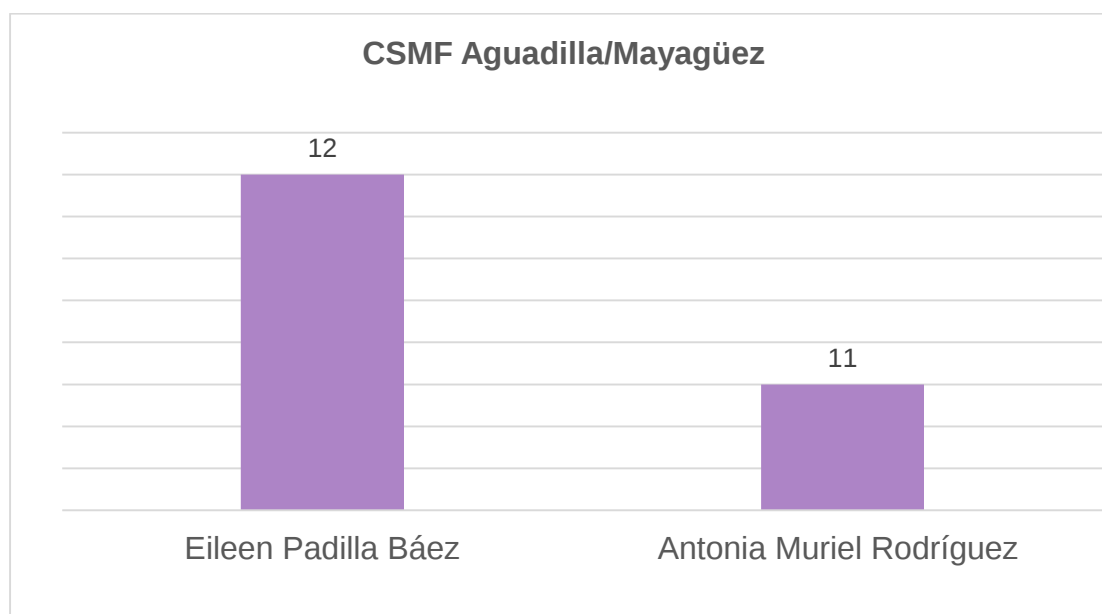
Centro de Tratamiento Social de Villalba				
Cabida Total = 119				
Nombre	Puesto	Volumen Máximo	Casos Asignados	Observaciones
Edgar Colón Santos	Supervisor TS I	0	0	
Julia T. Andújar Zaccheus	Trab. Social I	25	13	B2 (Nivel 4)
María Morales González	Trab. Social III	25	8	C2 (Nivel 5)
Idalia Santos Feliciano	Trab. Social I	25	6	A1 y A2 (Nivel 4)
Elizabeth Vázquez Malavé	Trab. Social I	25	9	C-1 (Nivel 5)
Iván Carmona Santiago	Trab. Social III	25	13	B1 (Nivel 4)
Joan Rivera Rivera	Trab. Social I	25	7	A2 (Nivel 4)
Grissell Díaz Lugo	Trab. Social I	25	56	PMC
Yanira Maldonado Maldonado	Trab. Social II	25	28	USMIC
Miriam González López	Trab. Social I	25	28	USMIC
		Total	56	

Centro de Tratamiento Social de Villalba					
Análisis	Cantidad	Menores	Necesarios	Actuales	Exceso
Por Cabida	119	25	5	9	-4
Por Matrícula	56	25	3	9	-6

El promedio según Informe de la DEC fue de 58 menores y la Unidad reportó 56 casos. Esta Unidad tiene un exceso de seis (6) trabajadores sociales.

La TSI Grissell Díaz Lugo ahora atiende toda la matrícula en el Programa de Modificación de Conducta. La TSII Yanira Maldonado Maldonado y la TSI Miriam González López atienden toda la matrícula de USMIC.

ASIGNACIÓN DE CASOS POR TRABAJADORES SOCIALES EN LOS CENTROS DE SERVICIOS MULTIFAMILIARES SEGÚN REPORTADOS

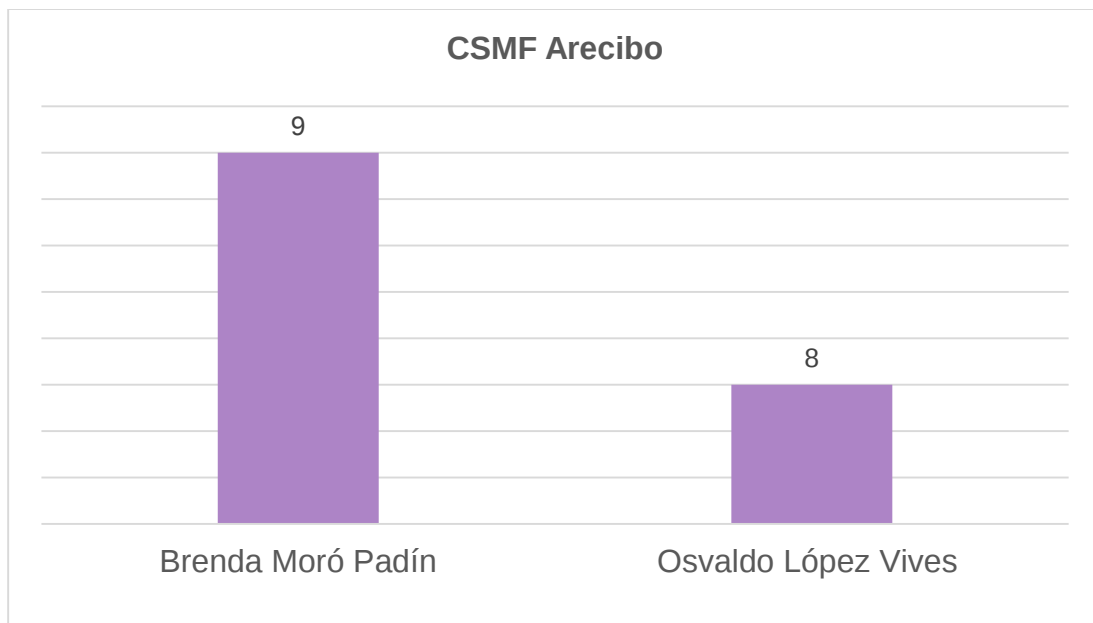


CSMF Aguadilla/Mayagüez				
Nombre	Puesto	Volumen Máximo	Casos Asignados	Observaciones
Neida Rodríguez Feliciano	Sup. Int. de TS I	0	0	
Eileen Padilla Báez	Trab. Social I	25	12	
Antonia Muriel Rodríguez	Téc. Serv. Juv. III	25	11	
Total		50	23	

CSMF Aguadilla/Mayagüez					
Análisis	Cantidad	Menores	Necesarios	Actuales	Exceso
Por Matrícula	23	25	1	2	-1

La Unidad reportó 23 casos. Esta Unidad tiene un exceso de un (1) trabajador social.

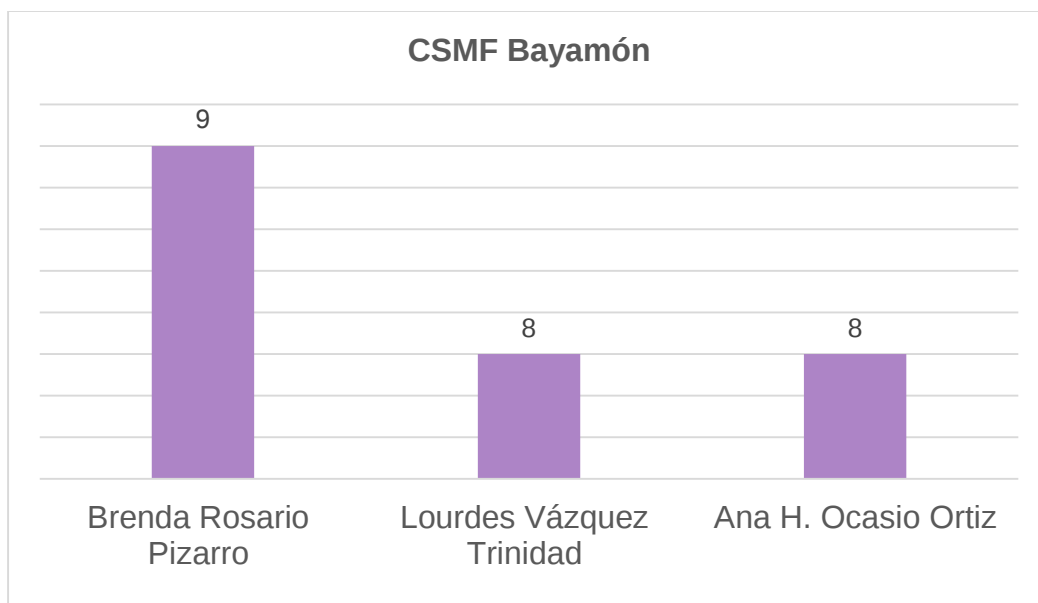
Efectivo en el mes de mayo la TSI Lilliana González Pérez fue trasladada al Negociado de Rehabilitación y Tratamiento, Oficina de Aguadilla.



CSMF Arecibo				
Nombre	Puesto	Volumen Máximo	Casos Asignados	Observaciones
Rosa E. Vélez Vargas	Sup. de TS II	0	0	
Osvaldo López Vives	Trab. Social II	25	8	
Brenda Moró Padín	Trab. Social I	25	9	
Total		50	17	

CSMF Arecibo					
Análisis	Cantidad	Menores	Necesarios	Actuales	Exceso
Por Matrícula	17	25	1	2	-1

La Unidad reportó 17 casos. Esta Unidad tiene un exceso de un (1) trabajador social.

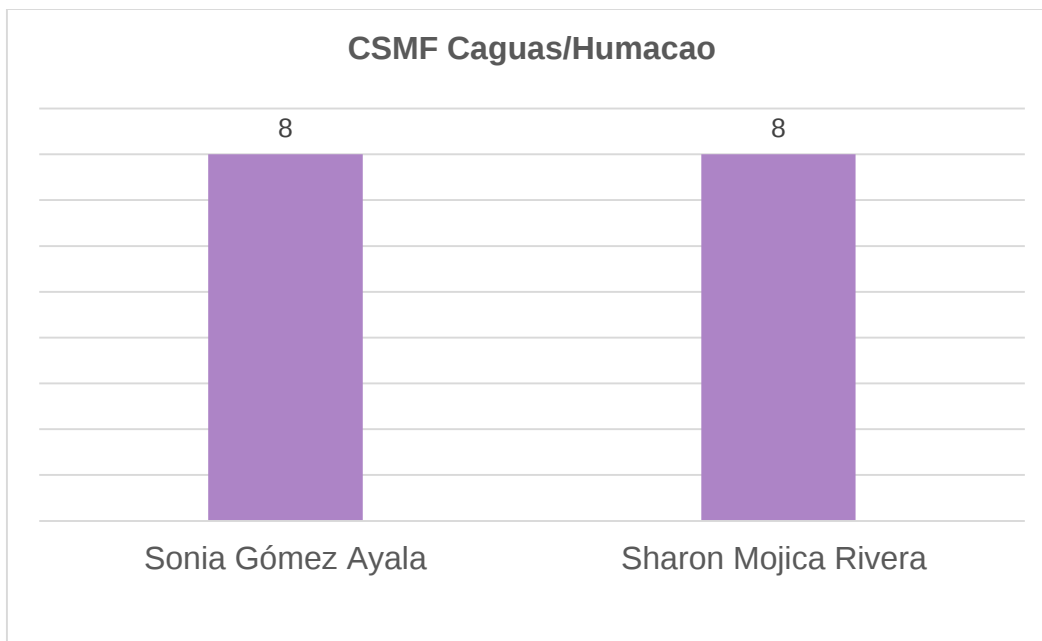


CSMF Bayamón				
Nombre	Puesto	Volumen Máximo	Casos Asignados	Observaciones
Lourdes Vázquez Trinidad	Trab. Social III	25	8	
Ana H. Ocasio Ortiz	Trab. Social II	25	8	
Brenda Rosario Pizarro	Trab. Social I	25	9	
Total		75	25	

CSMF Bayamón					
Análisis	Cantidad	Menores	Necesarios	Actuales	Exceso
Por Matrícula	25	25	1	3	-2

La Unidad reportó 25 casos. Esta Unidad tiene un exceso de un (1) trabajador social.

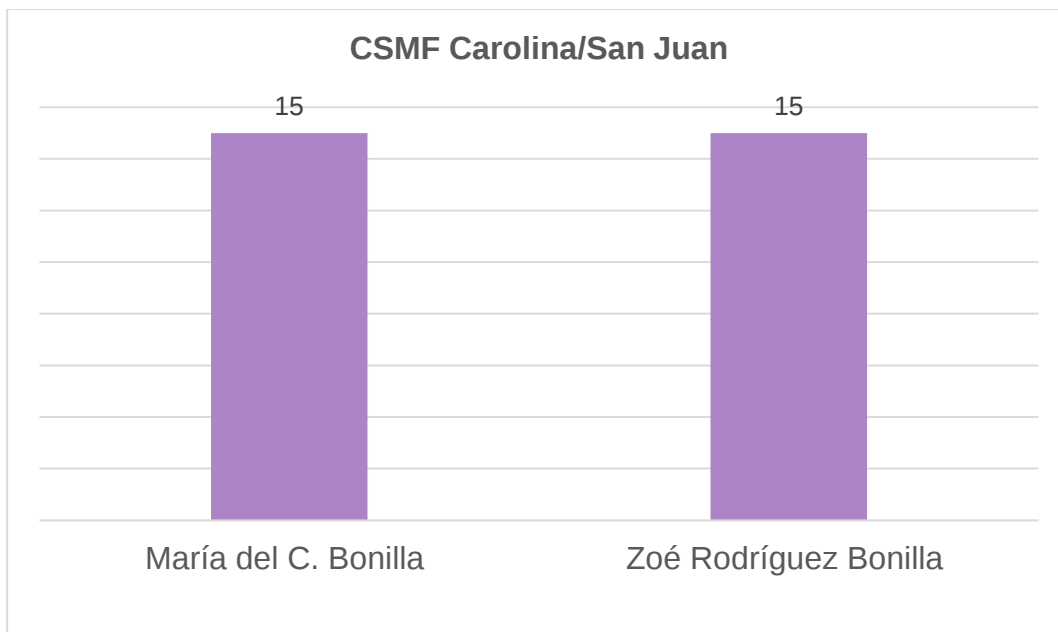
Efectivo en el mes de mayo la Supervisora de TSII Carmen J. Malavé Rodríguez fue trasladada al Negociado de Rehabilitación y Tratamiento, Oficina de Bayamón.



CSMF Caguas/Humacao				
Nombre	Puesto	Volumen Máximo	Casos Asignados	Observaciones
Carmen S. Díaz Luquis	Sup. de TS II	0	0	
Sonia Gómez Ayala	Trab. Social III	25	8	
Sharon Mojica Rivera	Trab. Social III	25	8	
Total		50	16	

CSMF Caguas/Humacao					
Análisis	Cantidad	Menores	Necesarios	Actuales	Exceso
Por Matrícula	16	25	1	2	-1

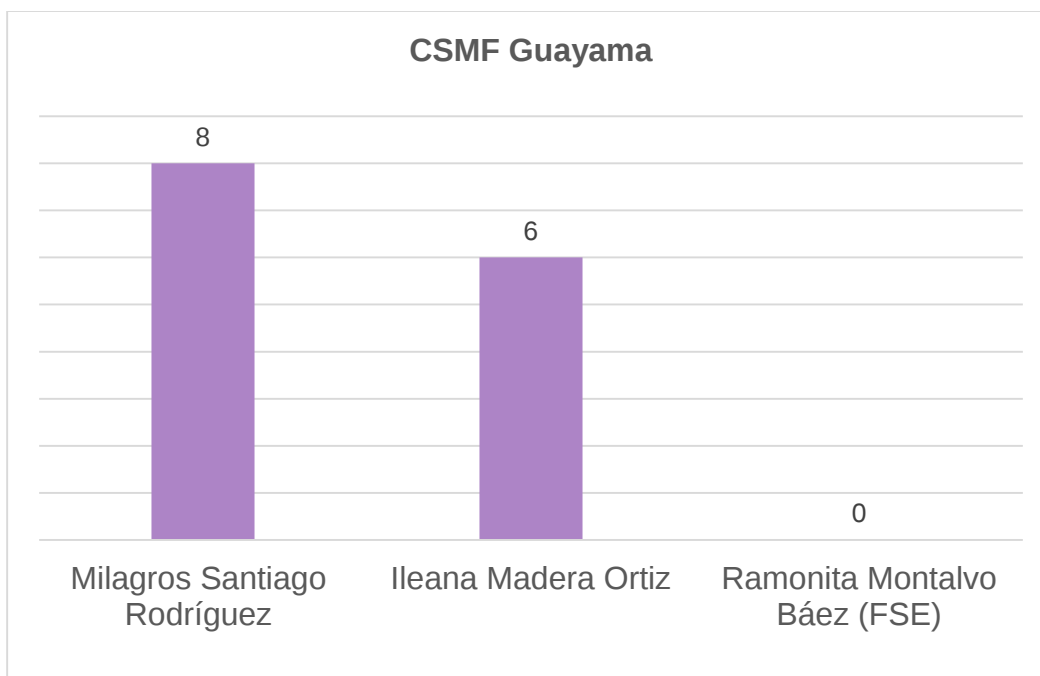
La Unidad reportó 16 casos. Esta Unidad tiene un exceso de un (1) trabajador social.



CSMF Carolina/San Juan				
Nombre	Puesto	Volumen Máximo	Casos Asignados	Observaciones
Cynthia Pérez Lebrón	Sup. de TS II	0	0	
María del C. Bonilla	Trab. Social I	25	15	
Zoé Rodríguez Bonilla	Trab. Social II	25	15	
Total		50	30	

CSMF Carolina/San Juan					
Análisis	Cantidad	Menores	Necesarios	Actuales	Exceso
Por Matrícula	30	25	2	2	0

La Unidad reportó 30 casos. Esta Unidad ya no tiene exceso de trabajadores sociales.

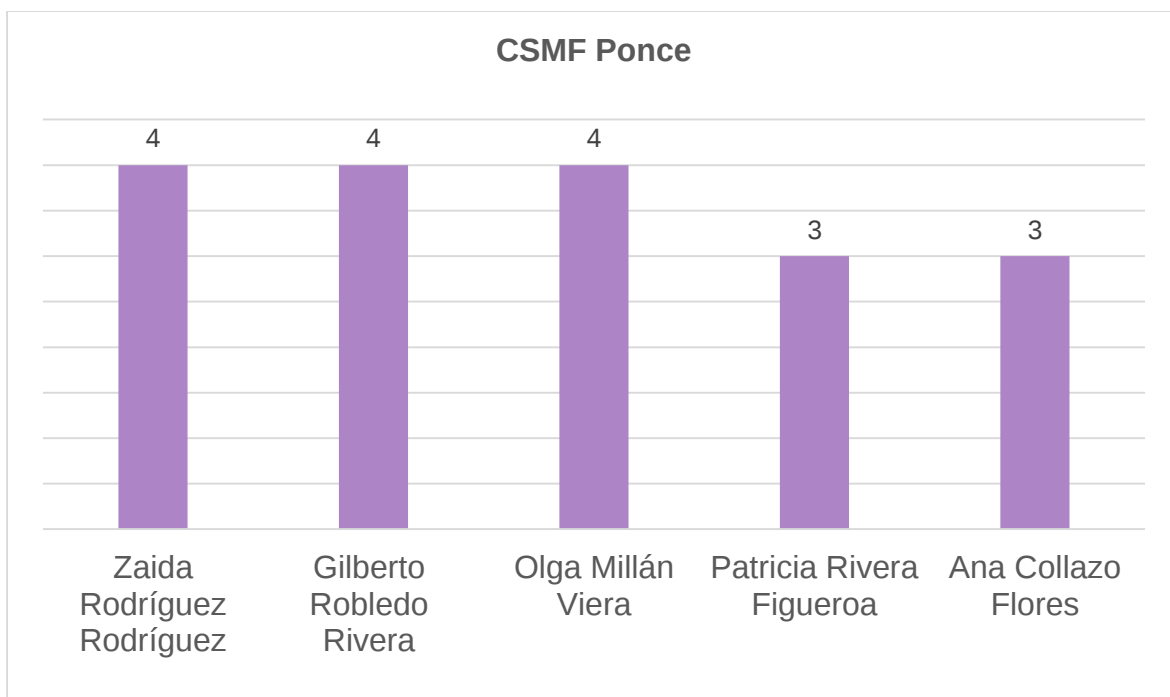


CSMF Guayama				
Nombre	Puesto	Volumen Máximo	Casos Asignados	Observaciones
Eunice Gómez García	Sup. de TS II	0	0	Lic. Enfermedad
Ramonita Montalvo Báez	Trab. Social I	25	0	Reportada al FSE
Ileana Madera Ortiz	Trab. Social I	25	6	Tras. CSM Ponce a CSM Guayama
Milagros Santiago Rodríguez	Trab. Social I	25	8	
Total		75	14	

CSMF Guayama					
Análisis	Cantidad	Menores	Necesarios	Actuales	Exceso
Por Matrícula	14	25	1	3	-2

La Unidad reportó 14 casos. Esta Unidad tiene un exceso de dos (2) trabajadores sociales.

La Supervisora TSII, Eunice Gómez García se encuentra en licencia de enfermedad y la TSI Ramonita Montalvo Báez se encuentra reportada al FSE desde el 5 de abril de 2018

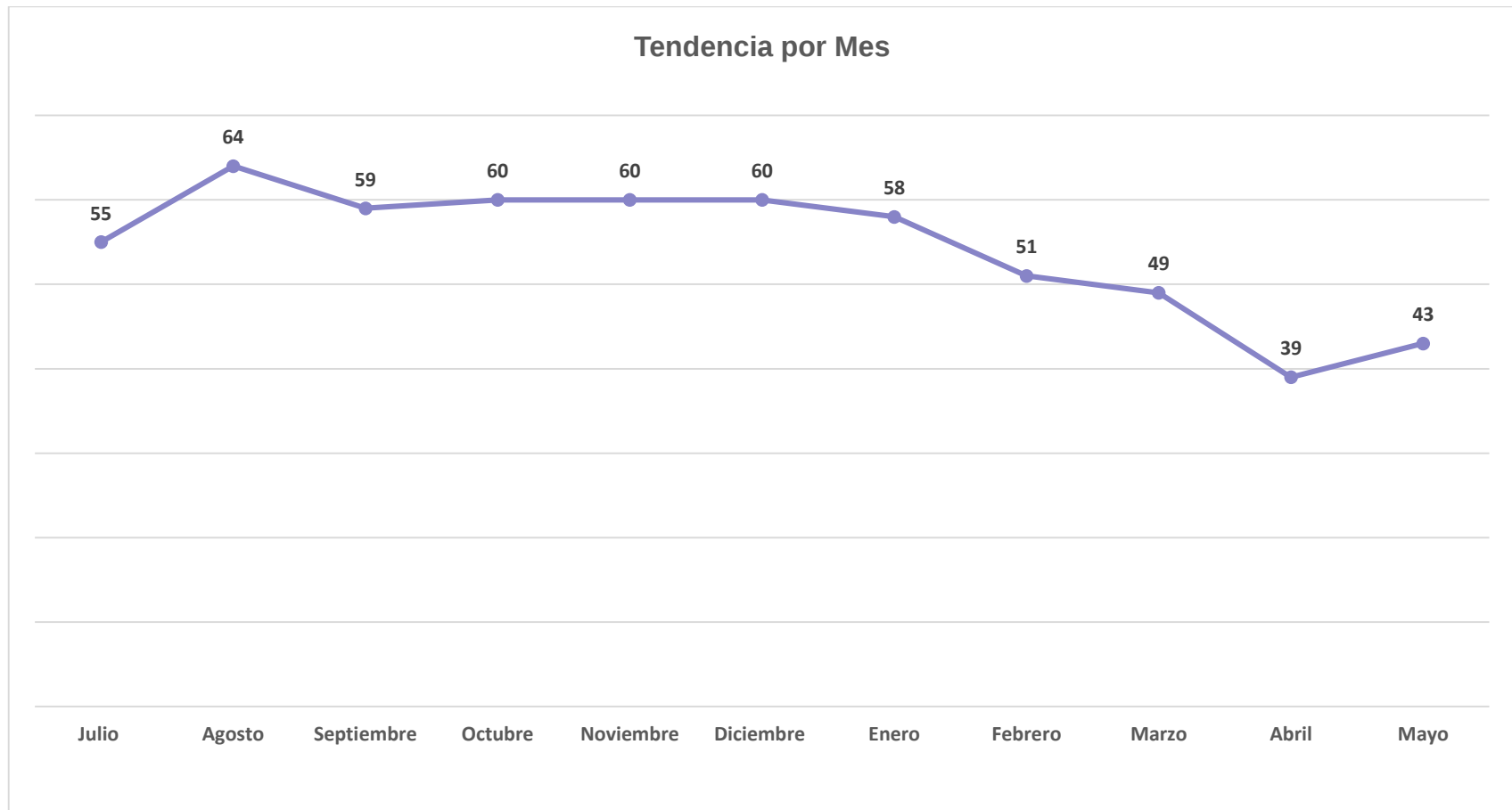


CSMF Ponce				
Nombre	Puesto	Volumen Máximo	Casos Asignados	Observaciones
Lucy Colón Martínez	Sup. de TS I	0	0	
Zaida Rodríguez Rodríguez	Trab. Social II	25	4	
Gilberto Robledo Rivera	Trab. Social III	25	4	
Patricia Rivera Figueroa	Trab. Social III	25	3	
Olga Millán Viera	Téc. Serv. Juv. III	25	4	
Ana Collazo Flores	Trab. Social II	25	3	
Total		125	18	

CSMF Ponce					
Análisis	Cantidad	Menores	Necesarios	Actuales	Exceso
Por Matrícula	18	25	1	5	-4

La Unidad reportó 18 casos. Esta Unidad tiene un exceso de cuatro (4) trabajadores sociales.

TENDENCIA A TRAVÉS DEL TIEMPO



TS Actuales	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo
CD/CTS Bayamón	6	6	5	0	0	0	0	0	0	0	0
CTS Humacao	7	7	7	13	13	13	13	9	8	6	5
CTS Ponce	11	13	12	11	11	11	10	11	11	6	10
CTS Villalba	11	12	11	11	11	11	11	11	8	7	9
CSMF Aguadilla/Mayagüez	3	5	4	4	4	4	4	3	3	3	2
CSMF Arecibo	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2
CSMF Bayamón	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
CSMF Caguas/Humacao	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2
CSMF Carolina/San Juan	4	4	4	4	4	4	3	2	3	2	2
CSMF Guayama	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3
CSMF Ponce	3	6	5	6	6	6	6	5	6	6	5
Total	55	64	59	60	60	60	58	51	49	39	43