



AVISO

8 de septiembre de 2023

El Departamento de Corrección y Rehabilitación (DCR), en cumplimiento con la Orden Ejecutiva OE-2021-029 y la Carta Circular 013-2021 de la Oficina de Gerencia y Presupuesto, sobre las Medidas para asegurar la Transparencia y Responsabilidad Fiscal en la Contratación de Servicios Profesionales y la Carta Circular Núm. OSG-2021-023, sobre inventario de Propiedades Inmuebles, Contratos de Arrendamiento y Regiones Administrativas de las Entidades Gubernamentales, anunciamos la evaluación de facilidades para arrendamiento para oficinas administrativas del Departamento de Corrección y Rehabilitación.

SOLICITANTE	(NOMBRE OFICINA Y/O SECRETARÍA)
INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL DCR	ULRICH JIMENEZ LOPEZ UJLopez@dcr.pr.gov (787) 273-6464
SOLICITUD DE SERVICIO	Trabajo consiste en análisis de documentación de tiempo y asistencia del tiempo reserva compensatorio.
TERMINO CONTRATO	1 año
INICIO CONTRATO	Al momento de firmar contrato
FECHA DE PUBLICACIÓN	8 de septiembre de 2023
FECHA LÍMITE PARA SOMETER PROPUESTA	18 de septiembre de 2023
SOMETER PROPUESTAS ELECTRÓNICAMENTE	ULRICH JIMENEZ LOPEZ UJLopez@dcr.pr.gov Delizadith Negrón Ortiz dnegron@dcr.pr.gov
DOCUMENTOS	Carta de la Junta de Supervisión y Administración Financiera

<http://dcr.pr.gov>

SERVICIOS POR CONTRATAR

Trabajo de evaluación y análisis de los procesos manuales que actualmente lleva el Departamento de Corrección y Rehabilitación (DCR) para validar las horas extras en reservas, con el fin de estandarizar y mecanizar los procesos de revisión y desarrollar una herramienta automatizada que permita minimizar los errores humanos y agilizar el proceso para certificar y pagar las horas extras en reservas de los empleados. Incluye definir roles y responsabilidades del personal que estará ejecutando las tareas relacionadas al proceso de evaluación durante el período operacional del proyecto. Realizar el proceso de recopilación de información, programación la herramienta, llevar a cabo las pruebas piloto, ejecutar el proceso automatizado y desarrollo de reportes para monitorear el proceso del proyecto.



David A. Skeel Jr.
Chair

Members

Andrew G. Biggs
Arthur J. González
Antonio L. Medina
John E. Nixon
Justin M. Peterson
Betty A. Rosa

Robert F. Mujica Jr.
Executive Director

BY ELECTRONIC MAIL

July 12, 2023

Ms. Ana I. Escobar Pabón
Secretary
Department of Correction and Rehabilitation

Dear Ms. Escobar Pabón,

We acknowledge receipt of your letter dated April 29, 2022 regarding the \$1,000,000 budget incentive milestone for the Puerto Rico Department of Correction and Rehabilitation (“DCR”) included in the FY2022 Certified General Fund Budget Resolution (the “Resolution”). Section 17 of the Resolution states: “Additional General Funds may be made available to agencies upon reaching certain, specified milestones and after written approval and authorization from the Oversight Board. Once the respective milestones are achieved, agencies must provide a formal notice and submit supporting data corroborating such achievement for the Oversight Board’s review.”

The budget incentive of \$1,000,000 in purchased services for facility repairs is available for DCR once the following milestone is reached: full integration of the Time & Attendance (“T&A”) system into the existing payroll system. Taking into account the successful data transfers between the T&A system (“Kronos”) and the Department of Treasury’s payroll system (“RHUM”), as certified in your letter, and pursuant to its authority, the Oversight Board hereby approves and authorizes the Office of Management and Budget (“OMB”) to transfer to DCR the \$1,000,000 under the Custody of OMB for facility repairs.

The Oversight Board releases the funds of the milestone incentive reserve for DCR under the custody of OMB and grants a fund extension, until July 31, 2023, for the execution of the budget transfer. Additionally, the Oversight Board grants a fund extension, until June 30, 2024, for the appropriation received by the DCR.

The authorized transfer does not modify the Commonwealth’s total budgetary spending amount.

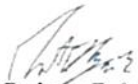
Ms. Escobar Pabón
July 12, 2023
Page: 2

It should be completed at a cost object level as indicated in Appendix A attached hereto.

Along with this approval, we request that DCR finalize the analysis of the compensatory time reserve and update T&A system's balances by June 30, 2024. Since DCR has \$26,705,232 for repairs, improvements and consolidation of facilities extended through FY2024, it should consider using the approved incentive to complete such analysis, if needed.

We look forward to continuing working with you to accomplish the goals of PROMESA for the benefit of the people of Puerto Rico.

Sincerely,



Robert F. Mujica Jr.
Executive Director

CC: Mr. Juan C. Blanco Urrutia